

**BASES QUE REGIRAN EL PROCÉS SELECTIU PER A LA
FORMACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE
JARDINERS/ES
AL SERVICI DEL MANTENIMENT DE LA JARDINERIA / COL·LEGIS PÚBLICS
DE LES ZONES VERDES DEL MUNICIPI DE TORRENT**

1.- CARACTERÍSTIQUES DE LA CONVOCATÒRIA.

És objecte de la present convocatòria la constitució d'una Borsa de Treball de personal d'oficis jardineria (jardiners/es) per a atendre les necessitats temporals de personal laboral d'esta Societat.

Les funcions seran les que corresponguen a les categories professionals establides en el Conveni Estatal de Jardineria 2025-30 i les específiques que es deriven del destí assignat en el moment de la seua incorporació.

2.- SISTEMA SELECTIU.

Concurs de mèrits

3.- REQUISITS DELS ASPIRANTS.

Per a prendre part en el procediment de selecció, serà necessari que els aspirants reunisquen, en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, i mantindre's durant tot el procés selectiu i fins al moment, si és el cas, de la presa de possessió o contractació, els següents requisits:

a) Tindre la nacionalitat espanyola o reunir les condicions d'accés a l'ocupació per als nacionals d'altres estats.

b) Haver complit setze anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.

c) Estar en possessió del certificat d'escolaritat o equivalent o en condicions d'obtindre-la en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies.

d) Posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'acompliment de les corresponents funcions o tasques.

e) No trobar-se inhabilitat per sentència ferma o a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera procedent, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir.

f) A més els aspirants a integrar la borsa de treball de Jardiniers/es hauran d'acreditar experiència de, almenys un any, en l'exercici de funcions com ara:

- Labors pròpies de la plantació i conservació del jardí, amb iniciativa i responsabilitat, fins i tot en les operacions més delicades.
- Conèixer les plantes de jardí i d'interior.
- Interpretar plans i croquis de conjunt i detall, i d'acord amb ells replantejar el jardí i els seus elements vegetals i auxiliars en planta i altimètrica.

- Conèixer els mitjans de combatre les plagues corrents i les proporcions per a aplicar tota classe d'insecticides.
- Organització d'equips i direcció de categories inferiors.

4.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Els qui desitgen prendre part en el present procés de selecció hauran de presentar la corresponent sol·licitud, el model de la qual serà facilitat als aspirants (pàg. web de la societat: www.nousespais.es), dirigida a la Presidència de la Societat, fent constar que reuneixen tots i cada un dels requisits exigits en la Base tercera.

La presentació de sol·licituds s'efectuarà en el Registre General de Nous Espais Torrent, S. A. situat en Plaça Major, 31 PB de Torrent, dins del termini de 10 dies naturals contats a partir del dia de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el BOP. A més, es publicarà l'anunci de convocatòria en la pàg. web de l'Ajuntament de Torrent que compta amb enllaç amb l'entitat que convoca el concurs, així com en el perfil del contractant d'esta.

Hauran d'acompanyar a la sol·licitud, declaració responsable amb detall dels mèrits que al·leguen hagen de ser tinguts en compte en la convocatòria i que es relacionen en la base 7.A, B, C, D i E, d'estes bases així com dels requisits de participació establits.

La societat, conclosa la valoració dels mèrits declarats per tots els candidats, establirà la relació dels admesos classificats per orde de major a menor puntuació obtinguda, orde que s'utilitzarà per a efectuar la/les crida/es per a contractes, moment en el qual requerirà al candidat de què es tracte perquè aporte tots i cada un dels documents que reporten veracitat al declarat, és a dir tota la documentació original a fi de comprovar la seua autenticitat. En cas que resultaren falsedats el candidat serà eliminat del procediment i anomenat per a contracte el següent en la llista.

A partir del tancament de presentació de sol·licituds tota la informació relativa a la convocatòria com als tràmits subsegüents d'ella dimanants serà publicada en la pàgina web de l'empresa convocant (www.nousespais.es).

5.- LLISTA D'ADMESOS.

Finalitzada la presentació d'instàncies es declararà aprovada la llista d'admesos i exclosos que es publicarà en www.nousespais.es, establint-se un termini de 2 dies hàbils a l'efecte de reclamacions i esmena de defectes.

Si no es presenta cap reclamació, la resolució s'entendrà, automàticament, elevada a definitiva. En un altre cas, es resoldran les reclamacions i/o esmenes juntament amb la resolució que aprobe la llista definitiva, que es farà pública igualment en la pàgina web de la societat (www.nousespais.es).

6.- COMISSIÓ DE VALORACIÓ

La Comissió de Valoració estarà compost pels següents membres:
*President/a:

Titular: Soledat Expósito Faubel.
Suplent: Daniel Sancho Puig

Vocals:

Vocal 1: Sara Vicens García
Vocal 2: María del Fresno Corralo

Vocal-Secretària (sense veu ni vot):

Titular: Laura Córcoles Pérez
Suplent: M^a Angeles Lozano Fernández

La Comissió no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència, com a mínim de la mitat més un dels seus membres titulars o suplents indistintament, havent d'assistir, en tot cas, la/el president/a i la secretària que haurà d'estendre acta de tots els acords en les sessions que celebre aquella.

Els membres de la Comissió podran abstenir-se o ser recusats pels aspirants de conformitat amb el que es preveu en els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

La Comissió queda autoritzada per a resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris per al bon orde del procés selectiu en tot el no previst en les presents bases.

7.- SISTEMA SELECTIU.

Concurs de mèrits que es basarà en l'examen del currículum professional de l'aspirant valorant-se **únicament** els mèrits que s'assenyalen a continuació:

A.- EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL: (Puntuació màxima 7 punts)

Per cada mes complet, de servicis prestats, en llocs d'igual categoria professional al qual s'opta acreditat mitjançant la corresponent certificació expedida per l'organisme o ens públic o privat competent.

Puntuació: 0,25 punts per mes, fins a un màxim de 7 punts

A l'efecte de les presents bases per servicis prestats s'entendran els realitzats en virtut de contracte laboral o administratiu, reduint-se proporcionalment, si és el cas, el prestat a temps parcial.

B. FORMACIÓ: (Puntuació màxima 4 punts)

Per formació rebuda en qualitat d'assistent (màxim 4 punts), en cursos i seminaris, congressos i jornades sempre que es troben relacionats amb les funcions i tasques a desenvolupar i que hagen sigut realitzats per Administracions, Corporacions o Institucions de caràcter públic, fins i tot els organitzats per col·legis professionals, organitzacions sindicals i entitats privades homologades a este efecte per les Administracions Públiques; acreditat mitjançant el títol oficialment expedit o, si és el cas, certificació

expedida per l'organisme competent, en els dos casos amb especificació d'hores:

- De 20 a 50 hores de duració:	0,50 punts
- De 51 a 100 hores de duració:	1,00 punts
- De 101 a 200 hores de duració:	2,00 punts
- De 201 a 300 hores de duració:	3,00 punts
- De 301 hores d'ara en avant:	4,00 punts

Els cursos de menys de 20 hores de duració, no es computaran. Així mateix no es valoraran aquells on no s'especifiquen les hores.

C. VALENCIÀ: (Puntuació màxima 1 punt)

El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim d'1 punt, prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, conformement a la següent escala:

- estar en possessió de l'A2 (equivalent a coneixements orals): 0'25 punts
- estar en possessió del B1 (equivalent a nivell elemental): 0'50 punts
- estar en possessió del B2 (intermedi, sense equivalència): 0'75 punts
- estar en possessió del C1 (equivalent a nivell mitjà): 1 punt

A l'efecte de valoració en este apartat es tindrà en compte únicament el grau superior.

D- CARNET CONDUCCIÓ: (Puntuació màxima 5 punts)

- estar en possessió del carnet B (cotxes): 3 punts
- estar en possessió del carnet C1/C (camions lleugers): 4 punts
- estar en possessió del carnet E (remolcs): 5 punts

E- ALTRES: (Puntuació 3 punts)

- estar en possessió del carnet de manipulador de plaguicides (bàsic)

8.- ORDE DE CLASSIFICACIÓ.

1. La classificació vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes, el resultat de les quals determinarà l'orde de constitució de la Borsa de Treball, a l'efecte de ser anomenats quan es plantegen en la societat necessitats per a la cobertura temporal de llocs d'esta categoria.

2. A l'efecte de la baremació del concurs per a la constitució de la borsa de treball, en cas d'existir empat en les puntuacions, l'orde de preferència es determinarà atenent al criteri establert en l'apartat 7.A i en cas de persistir l'empat s'acudiria als següents criteris d'aplicació establerts i en el seu mateix orde.

3. Una vegada fixat l'orde d'inserció en la borsa de treball es donarà publicitat d'esta, a través de la seua publicació en la web de la societat (www.nousespais.es) per a coneixement dels interessats sobre la seua posició en la borsa de treball confeccionada.

9.- FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL.

1. Les ofertes per a la contractació d'empleats amb adscripció al servei de manteniment de la Jardineria de les zones verdes del municipi de Torrent es realitzarà prèvia la incoació de l'oportú expedient de contractació que justifique les necessitats a cobrir, el número de personal a contractar i la seua categoria, així com el tipus de contracte i l'oportuna dotació econòmica en funció de les contractacions a subscriure amb el personal anomenat d'entre aquells que conformen la borsa de treball objecte d'estes bases.

2. El funcionament de la borsa de treball una vegada aprovada la crida que procedisca, pel consell d'administració, que declararà el nombre d'aspirants necessaris per a contractes a cobrir, previ informe justificatiu del servei, seguirà el que s'establix en les *Bases Generals d'aplicació que regiran les borses de treball per a cobrir necessitats de temporal de personal de Nous Espais Torrent SAU* aprovades per tal òrgan de superior direcció en la seua sessió de data 08/07/2024.

10.-ENTRADA EN VIGOR I RECURSOS.

Las presents bases entraran en vigor l'endemà de la seua aprovació pel consell d'administració de l'empresa sent diligenciades pel Sr. secretari i publicades en la web social, i quants actes es deriven d'elles i de l'actuació de la Comissió de Valoració podran ser impugnats en els termes establits en la normativa aplicable a les societats mercantils.

--o00o--

de NOUS ESPAIS TORRENT, S.A.
en sessió celebrada el 25.05.26
Torrent, a 28.05.26

SOLICITUD DE PARTICIPACION EN PROCESO SELECTIVO PARA LA
CONSTITUCION DE BOLSA DE TRABAJO DE JARDINEROS/AS
SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS SELECTIU PER A LA
CONSTITUCIÓ D'UNA BOLSA DE TREBALL PERSONAL OFICI JARDINERS

A omplir per / A rellonar por NOUS ESPAIS TORRENT, S.A.U		REGISTRE ENTRADA SOL·LICITUD	Aprovat pel Consell d'Administració de NOUS ESPAIS TORRENT, S.A. en sessió celebrada el 25.05.26 2026 Torrent, a 28.05.26
Nº SOL·LICITUD			

NOM / NOMBRE	
COGNOMS APELLIDOS	
NIF/NIE	
DATA DE NAIXEMENT FECHA DE NACIMIENTO	
ESTAT CIVIL ESTADO CIVIL	
ADREÇA / DOMICILIO	
LOCALITAT – CODI POSTAL LOCALIDAD-CÓDIGO POSTAL	
TELÈFONS / TELÉFONOS	
E-MAIL	

Al efecto de la admisión de la presente solicitud, se aportan los siguientes documentos (marcar con una X):
A l'efecte de l'admissió de la present sol·licitud, s'aporten els següents documents (marcar amb una X):

- Copia DNI. / Còpia DNI.
- Declaración responsable de méritos a valorar (Base 7) / Declaració responsable de mèrits a valorar (Base 7).
- Además, **Declaro bajo mi responsabilidad**, que doy cumplimiento a los requisitos establecidos en la Base 3º de la convocatoria, lo cual firmo a continuación. / A més, **Declare davall la meua responsabilitat**, que complisc als requisits establits en la Base 3r de la convocatòria, la qual cosa firme a continuació:

Els sotassignats declaren sota la seua responsabilitat que les dades que es consignen en la present sol·licitud són certes, i són sabedors que la falsedat de qualsevol de les dades consignades és causa d'exclusió, sense perjudici d'altres responsabilitats, que coneixen i accepten les Bases* que regiran aquest concurs i complixen amb el que elles estableixen, així com la política de protecció de dades reflectida en l'anvers d'aquest imprés.

Los abajo firmantes declaran bajo su responsabilidad que son ciertos los datos que consignan en la presente solicitud, y quedan enterados de que la falsedad de cualquiera de los datos consignados constituye causa de exclusión, sin perjuicio de otras responsabilidades, que conocen y aceptan las Bases* que regirán este concurso y cumplen con lo que ellas establecen, así como la política de protección de datos que queda reflejada en el anverso de este impreso.

_____ de _____ de 2026.

SIGNATURA DEL SOL·LICITANT / FIRMA DEL SOLICITANTE

*Les Bases Reguladores en pàgina web de Nous Espais (www.nousespais.es) // Las Bases Reguladoras en página web de Nous Espais. (www.nousespais.es)

A LA PRESIDENCIA DE NOUS ESPAIS TORRENT, S.A.U

HORARI I LLOCS DE PRESENTACIÓ / HORARIO Y LUGARES DE PRESENTACIÓN

- NOUS ESPAIS TORRENT, S.A.U.

Plaça Major, 31 PB, TORRENT

De dilluns a divendres / De lunes a viernes

De 8:30h. a 14:30h.

Aprovat pel Consell d'Administració
de NOUS ESPAIS TORRENT, S.A.
en sessió celebrada el 25.05.26
Torrent, a 28.05.26

**BASES ESPECÍFIQUES QUE REGIRAN EL PROCÉS SELECTIU PER A LA
FORMACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE JARDINERS/ES AL SERVICI DEL
MANTENIMENT DE LA JARDINERIA / COL·LEGIS PÚBLICS DE LES ZONES
VERDES DEL MUNICIPI DE TORRENT.**

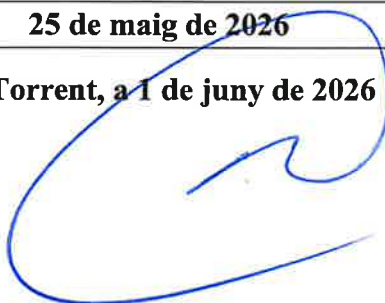
aprovades pel CONSELL D'ADMINISTRACIÓ en sessió celebrada el

25 de maig de 2026

En Torrent, a 1 de juny de 2026



Amparo folgado Tonda
Presidenta del Consell
D'Administració



Benito Nemesio Casabán
Secretari del Consell
d'Administració

