

**CONTRACTACIÓ PER CONCURS PÚBLIC
PROCEDIMENT OBERT**

**PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS
PER A LA CONTRACTACIÓ
DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA
REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ I
DIRECCIÓ DE L'OBRA D'URBANITZACIÓ
"SECTOR 6 MARXADELLA DE TORRENT"**

DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- 1.- OBJECTE DEL CONCURS PÚBLIC.
- 2.- RÈGIM JURÍDIC PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
- 3.- PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ.
- 4.- TIPOLOGIA I CONTINGUT DEL CONTRACTE.
- 5.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT I PREU DEL CONTRACTE.
- 6.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT
- 7.- DURACIÓ DEL CONTRACTE.
- 8.- PERFIL DEL CONTRACTANT.
- 9.- APTITUD PER A CONTRACTAR AMB EL SECTOR PÚBLIC.
10. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, TÈCNICA I PROFESSIONAL.
11. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS
12. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.
13. CAUSES DE REBUIG DE PROPOSICIONS I ACLARIMENT D'OFERTES
14. MESA DE CONTRACTACIÓ.
15. OBERTURA I EXAMEN DE LES PROPOSICIONS
16. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.
17. CRITERIS DE DESEMPAT.
18. PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS PEL LICITADOR QUE HAJA OBTINGUT MAJOR PUNTUACIÓ.
19. GARANTIA DEFINITIVA
20. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
21. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.
22. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

DEL CONTRACTE

- 23. PREU DEL CONTRACTE.
- 24. PERSONALITAT DEL CONTRACTISTA
- 25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE
- 26. OBLIGACIONS I DRETS DEL CONTRACTISTA ADJUDICATARI
- 27. COMPLIMENT DEL CONTRACTE
- 28. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ
- 29. DESPESES EXIGIBLES AI CONTRACTISTA
- 30.- FORMA DE PAGAMENT, VALORACIÓ DELS TREBALLS I ABONAMENTS AI CONTRACTISTA
- 31. SUBROGACIÓ DE PERSONAL
- 32. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE
- 33. CONFIDENCIALITAT I DADES DE CARÀCTER PERSONAL
- 34. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I JURISDICCIO

ANNEX I	QUADRE RESUM DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ
ANNEX II	DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR LICITADORS EN EL TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES
DOC. 1	MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE
DOC. 2	MODEL PROPOSICIÓ ECONÒMICA
ANNEX III	CAUSES DEL REBUIG DE LES PROPOSICIONS I ACLARACIÓ DE LES OFERTES
ANNEX IV	OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS
ANNEX V	CRITERIS DE DESEMPAT D'OFERTES
ANNEX VI	DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR QUE HAJA SIGUT PROPOSAT ADJUDICATARI DEL CONCURS
ANNEX VII	RÈGIM DE LES GARANTIES A PRESENTAR EN EL CONCURS
ANNEX VIII	MODEL D'AVALL
ANNEX IX	COMPROMÍS EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ DE PERSONAL
ANNEX X	PROTECCIÓ DADES DE CARÀCTER PERSONAL
ANNEX *DEUC	NORMES EMPLENAMENT DEUC MODEL DEUC PER AI PROCEDIMENT A EMPLENAR DES DE https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es
PLANS	UBICACIÓ SECTOR 6 MARXADELLA
Observacions	<i>Els annexos que hauran de ser emplenats pels licitadors per a presentar l'oferta es publicaran en el PLACE i en el perfil del contractant de la societat.</i>

ANTECEDENTS

El SECTOR 6 MARXADELLA, és una àrea de sòl urbanitzable residencial situada en el sud-oest de la Ciutat. L'instrument de planejament que ordena el sector va ser aprovat per Resolució de 28 de gener de 2005, del Conseller de Territori i Habitatge, d'aprovació definitiva de l'homologació i el pla parcial del **Sector 6 Marxadella** (BOP València 05/06/2005). Compte el sector amb una superfície de 102.505'50 m²s, aprox.

Per al seu desenvolupament urbanístic resulta necessari abordar l'elaboració dels instruments urbanístics que permeten la gestió idònia per a materialitzar en la realitat urbana la dissenyada en el planejament.

Resulta ara necessari elaborar el PAI (Programa d'Actuació Integrada) que establisca les pautes generals urbanístiques conforme a la legislació vigent que seguiran tals documents urbanístics. El PAI ha de contindre, en atenció a les disposicions vigents contingudes en el DECRET LEGISLATIU 1/2021, de 18 de juny, del Consell d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge (d'ara en avant TRLOTUP21), una alternativa tècnica d'actuació que continga el planejament, descripció i disseny de les obres necessàries per a la urbanització del sector, és a dir, el projecte d'urbanització.

És convenient que el mateix equip redactor de tal projecte siga qui dirigisca l'execució del mateix en la fase urbanística d'execució de les obres programades **pel que l'objecte del contracte són dos serveis i per tant, dos contractes diferents: la redacció del projecte d'urbanització, d'un costat i la direcció de les obres, d'un altre.**

La Junta de Contractació Administrativa del MINISTERI D'HISENDA I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES en el seu Informe 39/14, de 26 de febrer de 2015. "Possibilitat de celebrar contractes amb objecte doble" va vindre a determinar: "Aquesta Junta Consultiva considera que el contracte que presenta el doble objecte de redacció d'un projecte d'obres i direcció facultativa de les obres, constitueix un supòsit de contractació conjunta legalment admissible".

L'art. 308.4 de la llei de contractes del sector públic estableix: "Podrà contractar-se de manera conjunta la redacció de projectes i la direcció d'obra quan la contractació separada comportara un minvament en la qualitat de les prestacions objecte del contracte, dificultant la coordinació i continuïtat entre la fase de redacció del projecte i la seua execució en obra. L'òrgan de contractació motivarà degudament en l'expedient que concorren aquestes circumstàncies".

DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1.- OBJECTE DEL CONCURS PÚBLIC

Objecte. És objecte d'aquest plec establir les condicions que regiran el procediment d'adjudicació d'un contracte d'assistència tècnica per a la redacció dels **documents tècnics necessaris per a la urbanització del Sector 6 Marxadella, Projecte d'urbanització i Direcció d'obra**, tal com es descriuen en el plec de prescripcions tècniques d'aquesta contractació, comprenent dues fases:

Fase A: Comprendrà els serveis d'assistència tècnica de redacció del **Projecte d'Urbanització del Sector 6 Marxadella**, així com informar de les al·legacions que es presenten durant la tramitació administrativa del projecte d'urbanització en seu municipal fins a la seua aprovació definitiva i qualsevol altres qüestions que resulten directament vinculades a la redacció conforme a la legislació vigent de tal document urbanístic. El projecte d'urbanització haurà de contindre totes les obres contemplades en el projecte i que permeten la completa urbanització, així com les respectives connexions i integració amb les xarxes existents o projectades d'infraestructures, tot això d'acord amb les determinacions del planejament i legislació que resulte d'aplicació i amb les prescripcions dels organismes i entitats titulars de la gestió de les infraestructures.

Fase B: L'equip contractista redactor del projecte d'urbanització deurà, a més, escometre les tasques de la **Direcció d'Obra** durant tot el temps d'execució d'aquesta, amb observança i compliment de la legislació vigent. La assistència tècnica de direcció d'obra, deurà abordar l'execució de totes les obres contemplades en el projecte i que permeten la completa urbanització, així com les respectives connexions i integració amb les xarxes existents o projectades d'infraestructures, tot això d'acord amb les determinacions del planejament i legislació que resulte d'aplicació i amb les prescripcions dels organismes i entitats titulars de la gestió de les infraestructures.

Aquesta Fase B serà complementària de l'anterior i postergada en el temps per a l'execució del qual serà condició necessària que l'entitat convocant del concurs haja obtingut la condició d'Agent Urbanitzador del sector 6 Marxadella pel que tal facultat és condició "*sine qua non*" perquè la direcció d'obra siga efectiva, executada conforme al que es preveu en els plecs que regeixen la contractació i abonada en la forma establida.

Necessitat de la contractació: Als efectes exigits en l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, d'ara en avant LCSP 17, la naturalesa i extensió de les necessitats que es volen satisfer amb el contracte que regeixen el present plec, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a donar-li satisfacció, consten els oportuns informes dels tècnics de la societat en l'expedient de contractació, en els termes expressats en l'article 116 de la LCSP.

Idoneïtat de la contractació: S'ha constatat en l'expedient la idoneïtat d'aquesta contractació, així com la insuficiència de mitjans de l'ens contractant pel que el procediment a seguir haurà de tindre en compte per a l'observança de les disposicions de la llei de contractes públics, els principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, i no discriminació i igualtat de tracte entre els licitadors (art. 132 LCSP).

A més, la present contractació procurarà assegurar, en connexió amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i el principi d'integritat, una eficient utilització dels fons destinats a la prestació dels serveis per mitjà de l'exigència de la definició prèvia de les necessitats

a satisfer, la salvaguarda de la lliure competència i la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Igualment es perseguirà, en la mesura que siga possible, la incorporació de criteris socials i mediambientals sempre que tinga relació amb l'objecte del contracte; major i millor eficiència en la utilització dels fons públics; l'accés a la contractació pública de les petites i mitjanes empreses, així com de les empreses d'economia social.

La idoneïtat, entesa com l'adequació existent entre l'objecte i el contingut de la present contractació queda degudament acreditada, ja que, a través d'aquesta, s'inclouen tots els elements i recursos precisos, tant materials com humans, per a una adequada prestació dels serveis objecte del contracte i, conseqüentment, per al compliment del principi de servei públic com a finalitat de tota activitat del sector públic dirigida a la realització de fins institucionals.

Codi CPV i expedient de contractació: L'objecte del contracte es correspon amb els Codis 71242000-6 i 71250000-5 (D.A.41 LCSP) segons el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007 que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV). El núm. d'expedient de contractació és 05.51/1114.02/01/2023.

Divisió en lots: Segons l'art. 116.2 en punt a l'art. 99.3 LCSP17 la no divisió en lots ha de ser justificada en els plecs que regeixen la contractació. En aquest cas, es justifica la no divisió en lots per raons tècniques, no considerant-se recomanable per a l'obtenció del millor resultat de qualitat en els treballs ja que, per contra, la contractació conjunta de redacció de projecte i direcció facultativa és exemple de bona pràctica que contribueix a l'eficiència i millora del procés de transformació urbana.

La divisió en lots pot posar en perill la correcta execució de les diferents prestacions per la pròpia naturalesa de l'objecte del contracte que implica una coordinació unitària per part de tots els intervinents en el desenvolupament de la prestació, ja que les funcions de cadascun d'ells estan estretament vinculades en si.

Es considera que, si els professionals de la redacció del projecte i la direcció facultativa pertanyen a un mateix equip, es facilitarà una correcta entesa entre els responsables de definició del projecte i els responsables de la seua posada en obra i de la correcta construcció, redundant en una millor qualitat. Les tasques de projecció i direcció facultativa d'una obra d'aquestes característiques estan relacionades amb l'obtenció d'un determinat resultat concebut pel projectista, per la qual cosa la contractació per lots pot provocar descoordinació en l'execució, minvant la qualitat i posant en perill el compliment dels terminis.

En aquesta línia, les prestacions de redacció de projecte i direcció facultativa en aquest cas concret, unes obres que està previst escometre de manera consecutiva a l'aprovació del projecte i en un termini delimitat en el temps, estan clarament lligades. La correcta interpretació, execució i/o modificació del projecte, arribat el cas, sempre serà més ben desenvolupada per l'equip autor d'aquest. S'evita així haver de recórrer a figures intermèdies i/o coordinadors, i s'eliminen tasques de revisió de documentació que sorgirien sens dubte en cas d'optar-se per equips de treball diferents, resultat de contractes independents, la qual cosa inevitablement implicaria un sobrecost

i posaria en risc la correcta execució del projecte, per la qual cosa les prestacions compreses en l'objecte del contracte, executades de manera separada, patirien menyscapte o detriment. Per tant, la no divisió en lots abunda en una prestació més eficient: per major qualitat, agilitat i economia.

2.- RÈGIM JURÍDIC DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Del contracte que es pretén adjudicar: El contracte l'adjudicació del qual és objecte del present procediment de concurrència selectiva és un contracte privat de serveis tècnics de naturalesa intel·lectual. Com que la societat convocant del concurs és poder adjudicador no administració pública (PANAP), -art. 26.1.b) LCSP en punt a l'art. 17, en el present procediment d'adjudicació del contracte i en el no previst en els plecs (administratius i tècnics) que el regeixen, li seran aplicable les disposicions contingudes en la LCSP17 que resulten d'aplicació al present procediment d'adjudicació del contracte.

Procediment d'adjudicació : El procediment d'adjudicació que se segueix es regeix per la Llei de Contractes del Sector Públic, Llei 9/2017, de 8 de novembre, (d'ara en avant LCSP17), en concret les disposicions següents en ella contingudes:

---Per raó de l'entitat contractant del concurs: Llibre Tercer, Títol I, Arts. 316 i següents, disposicions reguladores dels contractes dels poders públics adjudicadors que no tinguen la condició d'administració pública.

--- Per l'objecte del contracte: contracte de serveis: Arts. 308 a 315 Llei 9/2017, de contractes del sector públic (d'ara en avant LCSP17) en defecte o, en el seu cas, subsidiàriament als establert en els plecs que regeixen la contractació.

---Per raó del procediment de contractació: (art. 317) Secció 2ª del Capítol I del Títol I del Llibre Segon en relació amb la Disposició Addicional 41a que reconeix la naturalesa de prestacions de caràcter intel·lectual als serveis d'arquitectura, enginyeria, consultoria i urbanisme.

Recurs especial: Al present procediment d'adjudicació del contracte, li serà aplicable el recurs especial en matèria de contractació, en aplicació del que es disposa en l'article 44.1. a) de la LCSP que ho estableix per a aquells actes relatius als contractes de serveis, que tinguen un valor estimat superior a cent mil euros.

Suposats de col·lusió: En els supòsits de col·lusió en la fase de presentació d'ofertes s'estarà al que disposa la Llei 15/2007 de 3 de juliol, de Defensa de la Competència i normativa complementària.

Jurisdicció competent: En atenció al que es disposa en l'Art. 27 LCSP17:

Ordre jurisdiccional contenciós administratiu: Seran competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu les següents qüestions:

1--- Les referides a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes últimes es base en l'incompliment del que s'estableix en els articles 204 i 205 LCSP17, quan s'entenga que la modificació, si mediara, degué ser objecte d'una nova adjudicació dels

contractes subscrits pels poders adjudicadors que no tinguen la consideració d'Administració Pública.

2---Els recursos interposats contra les resolucions que es dicten pels òrgans administratius de resolució dels recursos previstos en l'article 44 d'aquesta Llei, així com les resolucions que es dicten seguint el que s'estableix en l'article 321.5 LCSP17 que estableix que las actuacions realitzades en la preparació i adjudicació dels contractes pels poders adjudicadors no administració pública (PANAP) s'impugnaran en via administrativa de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques davant el titular del departament, òrgan, ens o organisme al qual estiga adscrita l'entitat contractant o al qual corresponga la seua tutela.

Ordre jurisdiccional civil: L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a resoldre de les controvèrsies que se susciten entre les parts en relació amb el compliment, efectes i extinció dels contractes privats de les entitats que tinguen la consideració de poders adjudicadors siguen o no Administracions Públiques, amb excepció de les modificacions contractuals citades en el punt 1 de l'apartat anterior.

3.- PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

Contingut: La tramitació del procediment és ordinària i l'adjudicació del contracte d'assistència tècnica de serveis a què fa referència aquest plec es farà per CONCURS seguint el que es disposa en l'art. 317 que fixa el procediment a seguir en aquest expedient i remet als arts. 131 a 159 LCSP17, que es concreta en un procediment obert (art. 156).

Elecció del procediment de licitació. El present expedient de contractació es tramita per procediment obert, ja que el valor estimat del contracte de serveis que es persegueix compta amb un pressupost de licitació de 201.721'05 euros, IVA exclòs.

Criteris d'adjudicació: L'adjudicació del contracte mitjançant procediment obert en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, seguirà el criteri de la millor relació qualitat-preu (art. 145.g) que s'avaluarà amb criteris econòmics i qualitius valorant la proposició econòmica més avantatjosa i la qualificació i experiència del personal adscrit al contracte encarregat d'executar el mateix, ja que la qualitat d'aqueix personal pot afectar de manera significativa per a la millor execució.

L'art. 146.2. LCSP 17 disposa que quan s'utilitzen una pluralitat de criteris d'adjudicació, en la seua determinació, sempre que siga possible, es donarà preponderància a aquells que facen referència a característiques de l'objecte del contracte que puguen valorar-se mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de les fórmules establides en els plecs.

Com les prestacions es troben, perfectament definides en les condicions tècniques (PPT) i no fa falta ni variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions en el contracte, és per això que el factor determinant de l'adjudicació serà la millora relació qualitat-preu i per això s'efectuarà atenent els següents criteris d'adjudicació:

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULA MATEMÀTICA (100 PUNTS)

Apartat A.- OFERTA ECONÒMICA	Fins a un màxim de 30 punts
Apartat B.- EQUIP FACULTATIU	Fins a un màxim de 70 punts
TOTAL	MÀXIM 100 PUNTS

La condició 13 del Plec de Prescripcions Tècniques estableix la forma de valoració dels criteris d'adjudicació del contracte.

4.- TIPOLOGIA I CONTINGUT DEL CONTRACTE

Tipologia: Es tracta d'un contracte privat de serveis d'assistència tècnica urbanística (arts. 17 LCSP17) de naturalesa intel·lectual (D.A.41a) que haurà d'ajustar-se a allò fixat en el plec de prescripcions tècniques on es descriuen els treballs a realitzar per l'adjudicatari per a la redacció del projecte d'urbanització i la direcció de les obres.

Contingut: El contracte s'ajustarà al contingut de les presents clàusules administratives particulars i a les condicions tècniques. Tot aquest conjunt de clàusules, prescripcions i altres documents revisten caràcter contractual. El contingut del contracte es desenvolupa en 2 Fases:

***Fase 1.** Redacció del Projecte d'Urbanització: que haurà de contindre, com a mínim, els documents establits en l'art. 174.1 TRLOTUP21 i donar compliment al que s'estableix en el plec de prescripcions tècniques particulars.

***Fase 2.** Direcció Facultativa de les Obres: Que té per objecte la prestació dels serveis de direcció de les obres d'urbanització del Sector 6 Marxadella (Torrent).

Aquesta fase té com a condició "sine qua non" perquè faça efecte jurídics que l'entitat convocant del concurs, Nous Espais Torrent SA, aconseguisca la condició d'agent urbanitzador del Sector 6 Marxadella, per la qual cosa si tal condició no es complira això donarà lloc a la no realització d'aquesta fase no existint, per tant, en conseqüència dret a cap indemnització al contractista.

Facultats de l'entitat contractant: l'entitat contractant pel seu caràcter d'empresa pública ostenta les facultats d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereisca el seu compliment, modificar-lo per raons d'interés públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seua resolució i determinar els efectes d'aquesta tot això, com és natural, de forma motivada.

Documents amb caràcter contractual: Tindran també caràcter contractual a més dels presents plecs de clàusules administratives (PCAP), el contracte i els plecs de prescripcions tècniques (PPT), la oferta econòmica o proposició que resulte adjudicatària del contracte i l'acord o resolució que decrete l'adjudicació.

5.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT I PREU DEL CONTRACTE.

El pressupost base de licitació és de 244.082'47 € (IVA inclòs) que opera com a límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació competent, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit 42.361'42 € que s'indicarà com a partida independent en la proposició econòmica, conforme a l'assenyalat en l'article 102.1 de la LCSP. Compta amb el

següent desglossament:

***Fase 1.:** REDACCIÓ PROJECTE URBANITZACIÓ ascendeix a la quantitat de 175.648'14 euros (IVA inclòs) sent l'IVA 30.484'39 €, per la qual cosa corresponen a la base imposable 145.163'75 €.

***Fase 2.:** DIRECCIÓ DE L'OBRA D'URBANITZACIÓ ascendeix a la quantitat de 68.434'33 euros (IVA inclòs), sent l'IVA 11.877'03 €, per la qual cosa corresponen a la base imposable 56.557'30 €.

L'import de l'impost sobre el valor afegit (IVA) haurà d'indicar-se, com a partida independent en la proposició econòmica, segons cada fase, de conformitat amb el que s'estableix en art. 139 LCSP17.

El valor estimat del contracte: L'estimació ha de fer-se tenint en compte els preus habituals en el mercat i estar referit al moment de l'enviament de l'anunci de licitació, i ha d'incloure qualsevol forma d'opció eventual, i la valoració de les pròrrogues i modificacions previstes en els plecs (art. 101 LCSP17).

Per a establir el valor estimat del contracte, que ascendeix a la quantitat de 201.721'05 euros, al tractar-se de serveis de caràcter intel·lectual no existeixen preus taxats per a quantificar els imports d'honoraris a percebre. Serveix de referència l'experiència acumulada per l'organisme quant a imports d'adjudicació de serveis similars licitats en anys anteriors per a contractes similars, així com altres licitacions de diverses entitats del sector públic.

El preu del contracte vindrà determinat per les ofertes dels licitadors i quedarà fixat finalment amb l'adjudicació del contracte a l'oferta que resulte ser l'adjudicatària del concurs.

6.- EXISTÈNCIA CRÈDIT

Consta en l'expedient, informe favorable de la direcció financera de la societat de data 11/01/23 en relació amb l'existència de saldo de crèdit suficient per a fer front a aquesta contractació.

7.- DURACIÓ DEL CONTRACTE

Duració de la redacció del projecte d'urbanització: El terme de presentació dels documents que constitueixen l'objecte del contracte és de 6 MESOS des de la signatura del contracte.

Duració de les tasques de direcció d'obra: Les tasques de la direcció d'obres es desenvoluparan en tant dure l'obra d'urbanització i finalitzaran amb la total recepció de l'obra urbanitzadora del sector 6 Marxadella per l'Ajuntament de Torrent.

El contracte de direcció d'obra tindrà una duració igual a la del contracte d'obres al qual estiga vinculat més el termini estimat per a procedir a la liquidació de les obres resultant d'aplicació tant al contracte de redacció del projecte com al de la direcció de l'obra l'assenyalat en els arts. 311, 314 i 315 LCSP17 en matèria d'esmena d'errors, indemnitzacions i responsabilitats, sense perjudici d'altres disposicions normativa que resulten d'aplicació.

Pròrroga: El contracte que es pretén adjudicar, per la seua pròpia naturalesa, no té possibilitat de pròrroga.

8.- PERFIL DEL CONTRACTANT

El perfil del contractant: El poder adjudicador compta amb el Perfil de Contractant, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seua activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.nousespais.es amb enllaç en <https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink%3AperfilContratante&idBp=UfGKgW%2B8K1wQK2TEfXGy%2BA%3D%3D>

Informació: Conforme a l'art. 63 LCSP17 es facilita a través del Perfil del Contractant tota la informació relativa a l'activitat contractual. El Perfil inclou tant la informació de tipus general precisa per a relacionar-se amb l'òrgan de contractació com a punts de contacte, núm. de telèfon, adreça postal i electrònica, informació, anuncis i documents generals i models de documents, així com la informació particular relativa als contractes que celebre.

Accessibilitat: El Perfil de Contractant de l'entitat convocant del concurs també és accessible per a tots els interessats des de la web municipal (www.torrent.es).

9.- APTITUD PER A CONTRACTAR AMB EL SECTOR PÚBLICO (Ar t. 65, 66, 77, 68 i 84 del LCSP)

Capacitat i prohibicions de contractar. Només podran contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar, no estiguen incurses en alguna prohibició de contractar, i acrediten la seua solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Podran concórrer a aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguen plena capacitat d'obrar i acrediten la corresponent solvència econòmica, financera i tècnica o professional, mitjançant declaració responsable que haurà de presentar-se seguint el model Annex II Doc. 1 (arts. 65, 66, 77, 68 i 84 i concordants LCSP17) i no estiguen afectes per cap de les circumstàncies que enumera l'article 71.3 de la mateixa (prohibicions de contractar amb el sector públic).

Habilitació empresarial: Els contractistes hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, siga exigible per a la realització de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguen compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals, els siguen propis.

Concurrencia: Quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requeriren al contractista determinats requisits relatius a la seua organització, destí dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per a poder participar en el corresponent procediment d'adjudicació, aquests hauran de ser acreditats pel licitador en concórrer en aquest. El present procediment exigeix requisit de participació en relació amb la qualificació tècnica, segons s'estableix en la condició EQUIP FACULTATIU MÍNIM, condició 4 del plec de prescripcions tècniques.

Unions d'empresaris: Els empresaris que concórreguen agrupats en unions temporals, que es regiran pel que s'estableix en l'art. 69 LCSP17, quedaran obligats solidàriament i hauran de

nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per a exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a l'extinció d'aquest, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguen atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa. En el cas que l'oferta es presentase per una unió temporal d'empresaris, haurà d'acompanyar a aquella el compromís de constitució de la unió.

A l'efecte de la licitació, els empresaris que desitgen concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels quals la constitueixen i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. La duració de les unions temporals d'empresaris serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seua extinció i/o liquidació.

10. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, TÈCNICA I PROFESSIONAL.

Solvència Econòmica i financera: De conformitat amb l'article 87.b) de la Llei 9/2017, en tractar-se d'un contracte d'assistència tècnica professional, s'acreditarà mitjançant justificant de l'existència d'assegurança de responsabilitat civil per al conjunt de l'equip facultatiu per riscos professionals per import igual o superior al tipus de licitació.

Solvència Tècnica i professional: De conformitat amb l'article 90.1.a) i b) de la Llei 9/2017, s'indicarà el personal tècnic que constitueix l'equip facultatiu i s'entendrà que té suficient solvència tècnica si compta amb la composició establida en el plec de prescripcions tècniques EQUIP FACULTATIU MÍNIM, condició 4 PPT.

11.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Condicions prèvies: Les proposicions dels interessats, de conformitat amb l'article 139 de la LCSP17, hauran d'ajustar-se als plecs -administratius, tècnics i els seus annexos- i la resta de documentació que regeix la licitació.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Presentació de proposicions: En aquest procediment no és possible la presentació de les ofertes per mitjans electrònics, en trobar-se l'entitat convocant del concurs en tràmit d'implantació de la licitació electrònica, però per a les comunicacions posteriors a la publicació de la licitació, els interessats hauran de relacionar-se amb l'entitat per mitjans electrònics i a aqueix efecte hauran d'indicar un correu electrònic de contacte.

Cada licitador només podrà presentar una proposició en el termini establert a aquest efecte, de manera presencial, en el Registre General de Presentació de Documents de l'entitat (plaça Major, 31 de Torrent, en horari de dilluns a divendres, de 9'00 h. a 13'00 h. Tel 96/15654546) des d'on se li entregarà justificant de la presentació de l'oferta dins del termini i en la forma escaient, sent excloses les proposicions rebudes amb data posterior al dia i hora assenyalats per a la presentació de proposicions en la forma indicada. Una vegada entregada o remesa la documentació, no poden

ser retirades, excepte causa justificada (art. 158 LCSP17).

Presentació en estafeta de correus: D'igual manera, les ofertes podran ser presentades per correu postal. En tal cas, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus, que no podrà ser posterior a les 14.00 hores de l'últim dia assenyalat en aquest plec per a la presentació de proposicions, i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant e-mail en el mateix dia: sarav@nousespais.es. Transcorreguda, no obstant això, una setmana des de la indicada data -últim dia assenyalat per a la presentació de proposicions- sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Per a la presentació de proposicions a la present licitació, es troben disponibles en la pàgina web de NOUS ESPAIS TORRENT S.A., els annexos als quals es fa referència en el present plec, en l'apartat Perfil del Contractant (Model de declaració responsable, Model de DEUC per a aquesta licitació, Model de proposició econòmica).

Termini: Els licitadors podran presentar la seua oferta en el termini assenyalat en el Quadre resum de Característiques, Annex I, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en la plataforma de contractació de l'estat (PLACE).

Efectes de la presentació de proposicions: La presentació de proposicions suposa per part de l'empresari l'acceptació incondicional de les clàusules i contingut d'aquest plec i del Plec de Prescripcions Tècniques i una altra documentació addicional a aquests, sense excepció o cap reserva, així com l'autorització a la unitat i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides en els Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades, o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, així com les dades de trobar-se al corrent en les seues obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Informació: Quan calga sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, les comunicacions s'hauran de realitzar a través del sistema habilitat en la Plataforma de la Contractació de Sector Públic (PLACE).

Els òrgans de contractació proporcionaran a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 5 dies abans que finalitze el termini fixat per a la presentació d'ofertes, aquella informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·liciten, a condició que l'hagueren demanada almenys 10 dies abans del transcurs del termini de presentació de les ofertes.

Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial: És aplicable el principi de confidencialitat en compliment de l'art. 133 LCSP17 en virtut del qual no es consideraran confidencials aquells documents continguts en les ofertes presentades, que no hagen sigut expressament qualificats com a tals pels licitadors havent d'indicar, si és el cas, quins documents o part d'ells, o dades contingudes en ells, té la consideració de "confidencial", assenyalant els motius que justifiquen aqueixa consideració. No resultaran admissibles les declaracions genèriques de confidencialitat de tots els documents o dades de la proposició. L'expressió "confidencial" haurà de plasmar-se clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol forma clarament identificable) en el propi document que tinga tal condició.

Esmena de documents: La presentació de declaracions responsables de compliment de requisits

de participació serà objecte d'esmena pels licitadors a requeriment de l'òrgan de valoració, quan no s'haguera presentat, o no estiguera adequadament emplenada la presentada sempre que es tractara de simples errors aritmètics o de mecanografia no sent acceptable en cap cas que l'esmena modifique substancialment l'oferta inicialment presentada.

No s'admetran més documents que els inclosos en el sobre presentat per cada licitador.

En aquests casos es concedirà al licitador un termini de TRES dies hàbils, a comptar des del següent al de recepció del requeriment d'esmena sempre que l'esmena no altere en absolut la proposició presentada. Si no s'esmenara en termini el requerit, l'òrgan de valoració entendrà que el licitador desisteix de la seua oferta quedant exclòs del procediment amb caràcter general.

12.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

Contingut de les proposicions: El contingut de les proposicions seguirà, amb caràcter general, el que s'estableix en l'art. 140 LCSP 17. La presentació de l'oferta exigirà la declaració responsable del signant respecte a ostentar la representació de la societat que presenta l'oferta; a comptar amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent; a comptar amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat i a no estar incurs en prohibició de contractar alguna.

A tals efectes, la declaració responsable seguirà el model de l'Annex II Doc. 1 del plec i és el que haurà de ser degudament emplenat pels licitadors. Addicionalment, en el cas que l'empresa fora estrangera, la declaració responsable inclourà el sotmetiment al fur espanyol i si d'una UTE es tractara, també addicionalment, s'adjuntarà el compromís de constitució donant compliment al que s'estableix en l'art. 69.3 LCSP17.

La proposició es presentarà en caràcters clars i no s'acceptaran aquelles que tinguen omissions, errors o ratllades que impedisquen conèixer, clarament, el que l'entitat contractant estime fonamental per a considerar l'oferta.

Documentació a presentar pels licitadors: Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en SOBRE ÚNIC (degudament tancat) i signat pel licitador, com a continuació s'indica:

* en el seu exterior, totes les dades de contacte de l'empresa licitadora (*Nom, NIF, telef, adreça, persona de contracte, tel mòbil, mail, etc*).

La documentació per a les licitacions es presentarà en sobres tancats, identificats, en el seu exterior, amb indicació de la licitació a la qual concórreguen i signats pel licitador o la persona que el represente i indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa, en el qual constarà el nom del licitador, la denominació de l'objecte del contracte i el dia i hora de la presentació.

* en el seu interior haurà de contindre:

Sobre ÚNIC

Títol: Documentació administrativa i Proposició Econòmica.- Contingut:

1^r Índex

2ⁿ Declaració responsable seguint el model de l'Annex II Doc. 1 (més documentació addicional, empreses estrangeres/Ute, si és el cas)

3^r DEUC.- Declaració responsable formulada conforme al Document europeu únic tal com estableix el art 141 LCSP17. El model establert en aquest plec és el de l'ANNEX DEUC que ha de ser emplenat i presentat pels licitadors ateses les normes per al seu emplenament que figuren en el mateix annex.

4^t. Proposició econòmica, segons model de l'Annex II, doc. 2, a la qual s'adjuntarà la següent documentació:

En relació amb l'apartat 5 del model a seguir:

- Documents acreditatius de les titulacions corresponents de tots els membres que ho conformen segons estableix el Plec de Prescripcions Tècniques, condició 4^a.

En relació amb l'apartat 6 del model a seguir:

- Documentació acreditativa de l'experiència, segons Plec de Prescripcions Tècniques, condició 13^a, a l'efecte de valoració de les ofertes.

A l'efecte de valoració en el present concurs, únicament es tindran en compte els documents inclosos en el sobre, que hauran de ser fotocòpia dels originals, sense perjudici que al licitador que resulte ser proposat per a adjudicatari se li requerisca, en el moment procedimental oportú, la presentació de la documentació original per al seu acarament.

No s'acceptaran en cap cas els documents presentats amb posterioritat al terme el termini de presentació d'ofertes o el que és igual, fora de termini.

En el cas que diversos empresaris concórreguen agrupats en una unió temporal, s'aportarà dins del sobre Únic, un sobre amb tota l'anterior relacionada documentació per cada membre que vaja a integrar l'UTE.

13.- CAUSES DEL REBUIG DE LES PROPOSICIONS I ACLARIMENT DE LES OFERTES

Causes del rebuig de proposicions: Les proposicions que es reben amb data posterior al dia i hora assenyalat per a la presentació de proposicions, seran excloses en virtut del que es disposa en l'article 159 de la LCSP.

També seran excloses les ofertes que continguen errors inesmables considerant-se com a errors corregibles els simples errors de càlcul o aritmètics o de mecanografia o transcripció mecànica, resultant ser inesmables els altres que puguen produir-se i que a més siguin rellevants en la consideració global de l'oferta atesos els criteris generals de qualitat i preu.

Les ofertes excloses no seran preses en consideració en el procediment d'adjudicació pel que declarada la seua exclusió del mateix generaran els mateixos efectes que si no hagueren sigut

presentades a la concurrència.

Aclariment de les ofertes: Sense perjudici de l'anterior, se sol·licitaran aclariments a les ofertes quan s'hagen detectat errors corregibles sempre que això no afija cap element nou susceptible de valoració. Igualment se sol·licitaran aclariments per a requerir imprecisions o errors materials o matemàtics en les ofertes l'esmena de les quals es deduisca amb claredat de la documentació aportada en l'oferta.

14.-MESA DE CONTRACTACIÓ

Mesa de contractació: La mesa de contractació és l'òrgan tècnic competent per a efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, així com les altres funcions que li atribueixen la LCSP17 i les seues normes de desenvolupament.

Nous Espais Torrent S.A. és una entitat pública local amb forma societària pel que la competència en matèria de contractació es troba residenciada en el consell d'administració de la societat, que és l'òrgan de contractació, i en aquest cas ha facultat prou al seu Conseller Delegat perquè, en els termes legals resultants d'aplicació, impulse el procediment d'adjudicació en tots els seus tràmits dotant-lo de l'agilitat necessària perquè l'objecte del contracte es materialitze al més prompte possible.

Composició: De conformitat amb l'article 326.6 de la LCSP17, i en atenció a l'especial règim societari de l'entitat contractant, l'òrgan tècnic de valoració que actuarà de Mesa de Contractació estarà compost pel Conseller Delegat o persona en qui delegue, en qualitat de president; el Secretari del Consell d'Administració o persona en qui delegue en qualitat de Vocal; la Directora d'Administració o persona en qui delegue, en qualitat de Vocal i la Directora d'Urbanització o persona en qui delegue, que actuarà en qualitat de secretària de l'òrgan tècnic de valoració.

Facultats: L'òrgan tècnic de contractació té facultat per a adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que oferisca el seu compliment, modificar-lo per raons d'interés públic, acordar la seua resolució i determinar els efectes d'aquesta, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que referent a això dicte seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seua impugnació davant la Jurisdicció competent.

15.- OBERTURA I EXAMEN DE LES PROPOSICIONS

Obertura de les proposicions presentades: En el termini assenyalat en l'anunci de licitació la mesa de contractació celebrarà l'acte d'obertura de les ofertes del sobre ÚNIC.

Desenvolupament de l'acte d'obertura: L'acte públic s'iniciarà donant informació sobre el nombre d'empreses que s'han presentat a la licitació. Posteriorment es procedirà a l'obertura dels sobres presentats pels licitadores seguint l'ordre de la presentació de les seues ofertes i donant lectura a les proposicions econòmiques.

Examen de les proposicions: Després de l'obertura de les ofertes presentades conclourà l'acte d'obertura de proposicions. La unitat tècnica de contractació procedirà a examinar les ofertes, excloent formalment les que no complisquen el requerit en els plecs que regeixen la licitació i a avaluar i classificar les que no estiguen excloses, establint l'ordre de classificació de les ofertes

finalment admeses segons resulte de la seua valoració. Tals tràmits es reflectiran en l'informe final de valoració de les ofertes que contindrà a més de la motivació de l'exclusió d'ofertes, si és el cas, la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, a favor del licitador més ben posicionat, sent tal òrgan qui resoldrà sobre l'adjudicació, tot això en el termini màxim de dos mesos des que s'aperturaren les ofertes, excepte força major o causa justificada.

Publicitat del resultat dels actes de la mesa de contractació i notificació als licitadors afectats:

De tot l'actuat per la mesa de contractació, es deixarà constància en les actes corresponents elaborades a aquest efecte que es publicaran en el PLACE i en el perfil de contractant de l'entitat convocant del concurs.

16.- OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Ofertes desproporcionades o amb valors anormals:

Per a considerar una oferta anormalment baixa en atenció al preu oferit, s'estarà a allò que disposa l'art. 149 de la LCSP17, mitjançant l'aplicació de les normes previstes en l'art. 85 del RD 1098/2001 de 12 d'octubre, si bé el termini màxim perquè justifique la seua oferta el licitador no podrà superar els 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació.

En el cas que es detecten ofertes que, presumiblement, puguen resultar anormalment baixes, desproporcionades, inadequades, improcedents o incongruents es declararà la seua exclusió del procediment atenent el que s'estableix en el present plec i al que es disposa en l'Annex IV.

Rebuig d'ofertes: En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que s'estableix en l'article 201.

17.- CRITERIS DE DESEMPAT

Suposats d'empat entre dos o més proposicions: Si existeix empat entre la puntuació global de dues o més licitadors, aquest es dirimirà segons el que s'estableix en l'Annex V (art. 147.2 LCSP17).

18. PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS PEL LICITADOR QUE HA OBTINGUT MAJOR PUNTUACIÓ.

Requeriment documentació a l'oferent més ben posicionat: Establir l'ordre de classificació de les ofertes segons la valoració realitzada conforme als presents plecs, l'òrgan tècnic de contractació requerirà a l'empresa que haja resultat ser la proposta com adjudicatària del concurs, mitjançant comunicació electrònica a través del correu electrònic que el licitador haja manifestat en la seua declaració responsable, perquè en el termini que es dirà, present la documentació relacionada en l'Annex VI i, si fora el cas, qualsevol altra requerida per l'òrgan de contractació.

19.- GARANTIES

Garantia provisional: No procedeix per aplicació de l'article 159.4.b) de la LCSP17.

Garantia definitiva: S'exigirà una garantia definitiva al licitador que hi ha resultat millor posicionat amb caràcter previ a la formalització del contracte (art. 107 LCSP17) que respondrà pels conceptes establits en l'art. 110 de la LCSP17 i que serà equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs, relativa a la redacció del projecte d'urbanització i una altra, també del 5%, IVA exclòs, relativa a la Direcció de l'obra d'urbanització.

Garantia complementària: Per al cas que l'oferta de l'adjudicatari resultara inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, i es convertira la mateixa oferta en l'adjudicatària del concurs, s'haurà de presentar una altra garantia addicional i complementària d'un altre 5% del total preu dels contractes, sense IVA.

Devolució i cancel·lació: la devolució i cancel·lació de les garanties s'efectuarà de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 111 LCSP17.

Assegurança de responsabilitat civil: L'adjudicatari del concurs haurà de prestar assegurança de responsabilitat civil amb Capital assegurat per un import mínim igual al valor del pressupost de licitació (IVA exclòs).

Manera de presentar la/les garantia/es: Les garanties exigides resultants del present procediment d'adjudicació hauran d'atendre el que s'estableix en l'Annex VII. En cas d'aportar la garantia mitjançant aval haurà de seguir-se el model de l'Annex VIII.

20.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris d'adjudicació: Com que l'objecte del contracte tracta de treballs de naturalesa intel·lectual s'ha determinat que els criteris d'adjudicació hauran de ponderar l'experiència de l'equip redactor en atenció a allò establert per la (JCCP) *Junta de Contractació de Contractes Públics de l'Estat*, en el seu informe 108/2018 (valorar l'organització, qualificació i experiència) en l'adjudicació del contracte.

Tenint en compte també les característiques de les prestacions a satisfer amb el contracte que es licita, s'adjudicarà atenent diversos criteris de valoració automàtica directament vinculats a l'objecte del contracte: el preu i la qualitat de l'equip tècnic per a establir la relació qualitat-preu (art. 145 LCSP17) que s'avaluarà seguint els paràmetres establits en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, condició 13 Criteris d'adjudicació i valoració.

21.- ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE: (Art. 158 i 152 de la L CSP).

Adjudicació: L'adjudicació haurà de recaure en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia de l'obertura de proposicions econòmiques.

La resolució d'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic establert pels propis licitadors en les seues ofertes i, simultàniament, es publicarà en PLACE i en el perfil del contractant de l'entitat convocant del concurs.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular l'exigida per l'article 151 LCSP.

Serà aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat continguda en l'article 133 LCSP.

Si es tractara d'una UTE, el seu representant haurà de presentar davant l'òrgan de contractació l'escriptura pública de la seua constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient abans de la formalització del contracte, dins del termini i en la forma escaient.

22. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Formalització del contracte: El contracte es perfecciona amb la seua formalització. Els serveis tècnics de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitze el contracte dins del termini i en la forma escaient requerint-li la documentació a tal fi necessària.

Recurs especial: En aplicació del que es disposa en l'article 153 de la LCSP si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorreguen quinze dies hàbils des que es remeta la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Una vegada transcorregut aquest termini, es requerirà a l'adjudicatari perquè subscriba el contracte en els 5 dies naturals al següent a ser requerit per a això.

Contingut i publicació: La formalització es realitzarà en document privat que s'ajuste amb exactitud a les condicions de la licitació. En cap cas podran incloure's clàusules que impliquen alteració dels termes de l'adjudicació. La formalització dels contractes deurà així mateix publicar-se en el perfil de contractant i en el PLACE en la forma legalment establida.

Forma: El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'eleva a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses si així fora. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitze el contracte clàusules que impliquen alteració dels termes de l'adjudicació. De la formalització del contracte es donarà publicitat segons el que es disposa en l'article 154 LCSP17.

Falta de formalització del contracte: Quan per qualsevol causa imputable a l'adjudicatari i no prevista en aquestes clàusules, no s'haguera formalitzat el contracte dins del termini indicat, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què hagueren quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establida en la clàusula relativa al requeriment de documentació a l'adjudicatari proposat i el compliment de la resta de condicions que porta aparellada la condició d'adjudicatari del concurs.

Renúncia a la celebració del contracte: L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existisca alguna oferta o proposició que siga admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec. La renúncia a la celebració del contracte o el desistiment del procediment en els termes de l'article 152 de la LCSP17 només podran acordar-se per l'òrgan de contractació abans de l'adjudicació notificant-lo als licitadors. Si la renúncia fora instada per l'adjudicatari, per justa causa, i previ informe tècnic serà substanciat el tràmit i es continuarà la tramitació del procediment amb el següent licitador més ben posicionat en la llista de l'informe final de valoració del concurs.

DEL CONTRACTE**23. PREU DEL CONTRACTE**

Contingut i compliment: El contracte s'ajustarà al contingut del present plec i documents annexos al mateix que s'incorporaren a ell com una més de les seues parts. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals, i de les instruccions o de la normativa que resulten d'aplicació en l'execució dels pactes, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Preu del contracte: El contracte tindrà preu cert que s'abonarà al contractista en funció de la prestació realment executada i d'acord amb els pactes. El preu del contracte serà el que resulte de l'adjudicació del contracte.

Revisió de preus: Els preus dels contractes del sector públic sol podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes disposats en la LCSP17. En aquest contracte no existeix revisió de preus en la part que es refereix a la redacció del projecte d'urbanització. En la part de la direcció d'obres, si les mateixes començaren en un termini superior a 3 anys des de la signatura del contracte, el preu es revisaria una única vegada, conforme a la variació de l'IPC prenent com a referència per a la data d'inici de la revisió, la corresponent a data del contracte més tres anys, i com a data final la de l'acta d'inici de les obres d'urbanització.

24. PERSONALITAT DEL CONTRACTISTA

Canvis en la personalitat jurídica: En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 LCSP17.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'entitat contractant qualsevol canvi que afecte la seua personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifique el compliment de les condicions de la subrogació.

Successió del contractista: En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En tals suposats de canvi de personalitat o successió del contractista, si no poguera produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribuísca el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se amb caràcter general com un supòsit de resolució imputable al contractista.

Cessió del contracte: El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 LCSP17.

Modificacions: Sense perjudici dels supòsits de canvis en la persona del contractista, una vegada

perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic i en els supòsits i amb els límits establits en els articles 203 a 205 LCSP17.

25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Responsable del contracte. L'entitat contractant, en atenció a l'art. 62.1 LCSP, denominarà un responsable del contracte, que estarà facultat per a requerir informació o qualsevol qüestió relativa a l'execució de la prestació del contracte i donar instruccions al contractista sempre que no suposen una modificació de l'objecte del contracte ni resulten contràries als plecs que van regir la contractació.

La designació del responsable del contracte serà comunicada al contractista en la data de formalització del contracte i comptarà, entre altres, les següents atribucions: supervisar la seua execució i adoptar les decisions i dictar instruccions necessàries que assegurin la correcta realització de la prestació pactada; proposar a l'òrgan de contractació la resolució d'incidències, imposició de penalitats i donar instruccions relatives a l'objecte del contracte, requerir informació en qualsevol moment i exigir el compliment dels terminis i actuacions, i donar el vistiplau a les factures que presente el contractista.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte seran resoltes pels responsables del contracte que les parts contractants designaran en el moment de la formalització d'aquest, procurant atendre l'interès general que ha de regir tota contractació pública i prevaldre en la presa de decisions, sense perjudici que davant situacions irresolubles s'utilitzen els mecanismes o les vies pertinents per a la defensa dels seus propis interessos.

26. OBLIGACIONS I DRETS DEL CONTRACTISTA ADJUDICATARI

Obligacions del contractista: El servei es realitzarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que es donaran al contractista per a la seua interpretació pel responsable del contracte. En qualsevol cas, són obligacions del contractista les següents:

1 Prestar els serveis, en el temps i forma establits, sota la seua exclusiva responsabilitat, segons les condicions fixades en els plecs que regeixen la contractació.

2 Redactar el projecte d'urbanització i dirigir les obres d'urbanització de conformitat amb l'assenyalat en la condicions específiques referides a tals matèria contingudes en aquest plec.

3 Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a la prossecució de les prestacions del contracte. Aquest personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, puix que aquest tindrà tots els drets i deures inherents a la seua qualitat d'empresari, sense que en cap cas pugui al·legar-se cap dret per aquest personal en relació amb l'entitat contractant, ni exigir-se a aquesta cap responsabilitat a conseqüència de les obligacions

existents entre l'adjudicatari i els seus empleats, encara en el cas que els acomiadaments o mesures que adopte l'adjudicatari respecte als seus empleats es basen en l'incompliment, interpretació o resolució del contracte, quedant la part contractant exonerada de responsabilitat per l'incompliment de les obligacions descrites.

4 Gestionar les consultes, permisos i/o autoritzacions establits en les normes de qualsevol organisme públic o privat que siguin necessàries per a la correcta execució del contracte.

5 Complir amb el contracte dins del termini establert amb subjecció a les clàusules que regeixen la contractació i la documentació incorporada al contracte.

6 Cobrir amb l'adequada pòlissa d'assegurances les responsabilitats que puguin derivar de la incorrecta execució dels treballs i serveis objecte del contracte

7 El Director Tècnic que assumirà les funcions Director del Projecte d'Urbanització i Director d'Obra, estarà en contacte directe i permanent amb el responsable del contracte de l'entitat contractant i rebrà d'aquest les ordres oportunes. A més, actuarà com a interlocutor vàlid de l'empresa davant l'Ajuntament en tots els aspectes i incidències que plantege l'execució del contracte actual.

8 Garantir que el personal adscrit al servei objecte del contracte, té l'aptitud i pràctica necessària que requereix la realització del contracte, havent d'establir un mecanisme de formació adequada per a aconseguir la màxima eficàcia de la prestació, havent de posseir la titulació que a cada moment s'exigisca per aplicació de la normativa vigent per a la prestació de l'objecte del contracte.

9 No utilitzar el nom de l'Ajuntament de Torrent ni el de Nous Espais Torrent S.A., en les seues relacions amb terceres persones a l'efecte de facturació amb proveïdors, sent l'empresa adjudicatària l'única responsable de les obligacions que es contraguen en ocasió de serveis o prestacions relacionades amb el contracte de qualsevol classe amb tercers.

10 Executar totes les prestacions objecte del contracte a risc i ventura (art. 197 LCSP17), sense perjudici del que s'estableix en l'art. 239 que es refereix a la força major.

11 Donar compliment a les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'establisquen tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació. En tot cas, l'adjudicatari ha de complir les condicions salarials dels treballadors adscrits al contracte conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

12 Guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguen relacionats amb l'objecte del contracte i hagen arribat al seu coneixement en ocasió d'aquest.

13 Nous Espais Torrent, S.A. determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establides per a la seua execució i compliment, requerint, en el seu cas, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seua recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet, sent obligació del contractista en aquest supòsit respondre enfront de l'acció de responsabilitat que l'entitat contractant podrà

entaular en tal cas. Això no obstant, el contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulen en relació amb el compliment de la prestació contractada.

14 Retornar a l'empresa contractant, una vegada complida la prestació del contracte per l'adjudicatari, tota la informació confidencial que poguera tindre en el seu poder, i especialment qualsevol suport informàtic o document en què conste alguna dada de caràcter personal objecte del tractament. En el supòsit de dificultats tècniques o legals justificades que impossibiliten aquesta devolució, l'entitat contractant podrà autoritzar l'adjudicatari perquè procedisca a la destrucció o esborrat total de la Informació Confidencial, havent de justificar-ho de manera documental davant Nous Espais Torrent S.A. mitjançant certificat d'empresa professionalitzada del sector que acredite la destrucció controlada de documentació amb continguts de caràcter personal.

No obstant això, a l'anterior, i d'acord amb l'article 16 de la Llei 15/1999, l'adjudicatari podrà conservar, encara que bloquejada, una còpia de les dades objecte de tractament, exclusivament a la disposició de les Administracions Públiques, Jutges i Tribunals, per a l'atenció de les possibles responsabilitats o obligacions legals nascudes del tractament, durant el termini de prescripció d'aquestes, així com durant els terminis previstos en les disposicions aplicables o, en el seu cas, en les relacions contractuals entre les parts. Superats els terminis esmentats, l'adjudicatari haurà de procedir a la supressió física de tota la informació confidencial.

15 El personal que l'empresa adjudicatària haja de contractar per a atendre les seues obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugua produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagen fet els treballs com a personal de l'òrgan contractant. En tot cas, l'adjudicatari ha de complir les condicions salarials dels treballadors adscrits al contracte conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, així com la resta de les disposicions vigents en la matèria que li siguen directament d'aplicació.

16 El contractista haurà de subministrar a l'entitat contractant, previ requeriment i en un termini de quinze dies, tota la informació necessària per al compliment per aquella de les obligacions de transparència establides en les disposicions que regeixen la matèria.

17 El contractista serà responsable durant tota la vigència del contracte de tots els danys i perjudicis tant directes com indirectes, que es puguen ocasionar tant a tercers com béns municipals, a conseqüència de la prestació del contracte, (actes, omissions, negligències del personal, deficient organització dels treballs, etc..) havent de reparar els danys causats, estant-se al que es disposa en l'art. 315 de la LCSP. Igualment tindrà que esmenar els defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguen imputables, estant-se al que disposa en l'art. 314 de la LCSP.

18 Finalment, el contractista haurà de donar compliment a les obligacions descrites en el plec de prescripcions tècniques d'aquesta contractació.

27.- COMPLIMENT DEL CONTRACTE

Compliment del contracte: El contracte s'entendrà compliment pel contractista quan haja sigut realitzat, d'acord amb els terminis del mateix i a satisfacció de la part contractant, la totalitat del seu objecte. La constatació exigirà per part de l'entitat contractant un acte formal i positiu de comprovació i/o conformitat. El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini

total fixat per a la realització d'aquest, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seua execució successiva.

Execució a risc i càrrec del contractista. L'execució del contracte ho serà a risc i càrrec del contractista i haurà d'observar allò que disposen les clàusules d'aquestes bases administratives i tècniques i en allò que es refereix a l'execució, compliment i efectes del contracte resultarà d'aplicació en primer lloc els arts. 311 i 312 LCSP 17 i mancant previsió o subsidiàriament, serà aplicable la normativa dels contractes privats.

L'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupe i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixen per a NOUS ESPAIS TORRENT, S.A. i/o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Esmena de deficiències: L'entitat contractant determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establides per a la seua execució i compliment, requerint, en el seu cas, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la recepció dels treballs.

Si els treballs no s'adeqüen a la prestació contractada, a conseqüència de vicis o defectes que es puguen imputar al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint, si fora el cas, dret a la recuperació del pagament prèviament efectuat estant obligat a esmenar els defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que deriven de la supervisió de l'execució del contracte o de l'informat pel responsable del contracte per part de l'entitat contractant.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat en relació amb les observacions que es formulen relatives al compliment de la prestació contractada.

Compliment defectuós: El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o l'incompliment dels compromisos que es produïren durant l'execució del contracte donaran lloc a la imposició de les penalitats descrites en aquesta condició administrativa.

Les rectificacions, esmenes o aclariments que haja de fer el contractista en el projecte a causa de l'informe de supervisió o dels requeriments que efectue l'empresa contractant o qualsevol altra institució pública o privada amb competències convergents en l'objecte del contracte s'integraran formalment en cadascuna de les còpies del projecte dins del termini i en la forma escaient de manera que el Projecte resulte coherent en totes les seues parts tant en el seu aspecte formal com el material, referint-se aquest últim tant al suport paper com el magnètic.

Sancions a la presentació extemporània del projecte: La presentació extemporània del projecte o la documentació tècnica a elaborar i presentar pel contractista es produeix tant per la presentació en data posterior a l'establida en aquests plec com pel lliurament en temps, però amb la documentació incompleta o formalment incorrecta.

Incompliment de terminis: L'incompliment de qualsevol termini generarà una sanció econòmica de 150 euros per cada dia natural de retard el que es deduirà automàticament de la primera de les quantitats pendents d'abonament al contractista.

Obligació del contractista a l'abonament de penalitats. L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats en el programa de treball.

Si l'incompliment de qualsevol dels terminis o qualsevol altre defecte del projecte fora superior a 40 dies naturals, bé des del dia en què degué ser complit si de termini es tractara o bé des que li va ser requerida l'esmena en la resta de supòsits, NOUS ESPAIS podrà comunicar a la consultora en forma fefaent que el contracte queda resolt, sense perjudici d'aplicar-li les sancions econòmiques que resulten.

Penalitats per incompliment de contracte. Si el contractista, per causes imputables a aquest, haguera incomplert parcialment l'execució del contracte, l'entitat contractant podrà, ateses les circumstàncies del cas, optar per la seua resolució o per la imposició de les penalitats abans assenyalades.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguisquen un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seua execució amb imposició de noves penalitats.

L'entitat contractant tindrà les mateixes facultats respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'haguera previst o quan la demora en el compliment d'aquells faça presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

L'import de les penalitats es deduirà de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagen d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'haguera constituït, quan no puguen deduir-se dels esmentats pagaments ajustant-se al que s'estableix en la condició 29 d'aquest plec.

28. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Conforme a l'art. 202 LCSP17 en l'execució del contracte s'haurà de complir amb les següents condicions especials d'execució en matèria d'igualtat d'homes i dones, si resulta de les circumstàncies de la pròpia execució contractual:

-les parts hauran d'establir mesures que garantisquen la igualtat de dones i homes en l'accés a l'ocupació, classificació personal, promoció, permanència, formació, retribucions, qualitat i estabilitat laboral, duració i ordenació de la jornada, així com aquelles que afavorisquen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal adscrit a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes.

-l'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar un llenguatge no sexista en tota la seua documentació, publicitat, imatge o material que es genere amb motiu de l'execució del contracte i haurà d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.

-l'empresa o entitat adjudicatària garantirà l'adopció de mesures per a previndre l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en el treball en aquells contractes l'execució dels quals requerisca més de deu persones treballadores.

L'entitat contractant podrà comprovar el compliment de tot el declarat responsablement en aquestes matèries a l'efecte de les quals podrà requerir els documents que ho acrediten, quedant facultat igualment per a recaptar de les autoritats competents informes relatius al seu compliment.

29. DESPESES EXIGIBLES AI CONTRACTISTA

Despeses derivades de la pròpia execució del contracte. Són de compte del contractista totes les despeses que es deriven del contracte i que siguin imprescindibles per a la seua completa i satisfactòria execució, de tota naturalesa i índole i que corresponga abonar al contractista. Entre altres, seran a càrrec del contractista:

-les despeses i impostos de la formalització del contracte, de publicació d'anuncis, així com qualssevol altres que resulten d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalen.

-els tributs estatals, municipals i autonòmics que resulten del contracte.

-qualsevol altre que resulte necessari per al correcte compliment del contracte (de personal, material, desplaçaments, dietes, etc..).

Mora del contractista. En tot cas, la constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'entitat contractant.

30.- FORMA DE PAGAMENT, VALORACIÓ DELS TREBALLS I ABONAMENTS AI CONTRACTISTA

Forma i terminis de pagament relativa a la REDACCIÓ DEL PROJECTE: El contractista emetrà factures pels següents percentatges sobre l'import total adjudicat de redacció del projecte atesos les respectives fites:

- El 20% al lliurament complet i formalment correcta del Projecte d'Urbanització.
- El 45% a l'emissió de l'informe favorable per part de la direcció del servei d'urbanització.
- El 35% final a l'aprovació definitiva de projecte per l'Ajuntament de Torrent.

El pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària al compte corrent que designe el contractista als 30 dies naturals de l'acceptació i visat per part de l'adreça del servei d'urbanització de les corresponents factures.

Forma i terminis de pagament relativa a la DIRECCIÓ D'OBRA: El contractista emetrà les factures corresponents a la direcció d'obra atenent al percentatge d'obra executada respecte del projecte aprovat en cadascuna de les certificacions mensuals d'obra.

El pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària al compte corrent que designe el contractista als 30 dies naturals de l'acceptació i visat per part de l'adreça del servei d'urbanització de les corresponents factures.

31. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL.

El personal que l'empresa adjudicatària haja de contractar per a atendre les seues obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugua produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagen fet els treballs com a personal de l'òrgan contractant. A aquest efecte el contractista haurà de subscriure l'Annex IX.

32. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Resolució del contracte. La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i la seua documentació annexa i seran causes de resolució les establides en els articles 211 a 213 i 313 de la LCSP17 i de manera supletòria actuaran les normes aplicables en els contractes privats. Serà acordada per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista, prèvia la incoació de l'oportú expedient que serà conforme amb el que s'estableix en l'art. 212 LCSP17 produint els efectes assenyalats en els articles 213 i 313 LCSP17.

A més, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produïska incompliment d'un termini o alguns dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faça presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total.

Resolució imputable al contractista. Quan el contracte es resolga per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, en el seu cas, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'entitat contractant, en el que excedisquen de l'import de la garantia, si fora el cas.

33. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Confidencialitat. L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguen accés de manera que garantisquen una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seua pèrdua, destrucció o mal accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb el que s'estableix en la Llei orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que haja finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Nous Espais Torrent S.A.).

Tractament de Dades. En compliment del que es disposa en la Llei orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació, a la qual tinga accés en ocasió de l'execució del contracte, a la qual s'haguera donat aqueix caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seua pròpia naturalesa haja de ser tractada com a tal i haurà de subscriure en el moment de la signatura del contracte l'Annex X d'aquests plecs.

A més estarà obligat a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades, en atenció al que es disposa en l'art. 122.2 LCSP, en la seua redacció donada per RD Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

34. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Execució. El contracte s'ajustarà en la seua execució a l'en ell disposat, al qual s'incorporen com una més de les seues parts el present plec de clàusules administratives i els seus annexos, el de prescripcions tècniques, (documentació que és acceptada per l'adjudicatari sense reserves en el mateix acte de la presentació de la seua oferta), l'oferta presentada per l'adjudicatari i la resta de documentació que se subscriba per les parts contractants en ocasió de la formalització del contracte.

Efectes i extinció. (art. 319 LCSP17).-Els efectes i extinció dels contractes subscrits pels poders adjudicadors que no pertanguen a la categoria d'Administracions Públiques es regiran per normes de dret privat. No obstant l'anterior, li serà aplicable el que es disposa en els articles 201 sobre obligacions en matèria mediambiental, social o laboral; 202 sobre condicions especials d'execució; 203 a 205 sobre supòsits de modificació del contracte; 214 a 217 sobre cessió i subcontractació; i 218 a 228 sobre racionalització tècnica de la contractació; així com les condicions de pagament establides en els apartats 4t de l'article 198, 4t de l'article 210 i 1r de l'article 243.

Prevalença normes. En cas de discrepància entre el present plec i la resta de documentació que revist caràcter contractual, prevaldrà el present plec, així com el de prescripcions tècniques.

Ordre jurisdiccional. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte que se segueix amb la present contractació seran resoltes en seu civil coneixent de tals controvèrsies pels jutjats i tribunals de tal ordre corresponents al domicili de l'entitat contractant, renunciant l'adjudicatari a qualsevol altre fur que poguera correspondre-li (art. 27 LCSP17).

-.0o0o0-.-

ANNEX I. Quadre resum PROCEDIMENT CONTRACTACIÓ

Perfil del contractant	www.nousespais.es / enllaç a PLACE / Plataforma de contractació de l'estat	
Objecte	Redacció Projecte d'Urbanització del Sector 6 Marxadella Torrent i Direcció de les obres d'urbanització	
Objecte contracte segons Codi CPV	71242000-6, 71250000-5	
Naturalesa	Especial per tractar-se de treballs de caràcter intel·lectual (Informe 108/2018, Junta de Contractació Administrativa)	
Divisió en lots	No (Informe 39/14, Junta de Contractació Administrativa)	
Tipus de licitació <i>Import base de licitació</i>	<p>*Fase 1 PROJECTE URBANITZACIÓ SECTOR 6 B.I. 145.163'75 € / /IVA 30.484'39 € / /Total 175.648'14 €</p> <p>*Fase 2 DIRECCIÓ OBRA URBANITZACIÓ SECTOR 6 B.I. 56.557'30 € / / IVA 11.877'03 € / /Total 68.434'33 €</p> <p>TOTAL TIPUS DE LICITACIÓ B.I. 201.721'05 € / /IVA 42.361'42 € / /Total 244.082'47 €</p>	
*Valor estimat del contracte Import total sense IVA per a tot el temps de duració	201.721'05 €	
Pressupost del contracte <i>Previsions pressupostàries per a autoritzar la despesa al temps de l'execució</i>	244.082'47 €	
Preu del Contracte	El que resulte de l'adjudicació del contracte	
Revisió de preus	No	
Pròrroga	No	
Forma de Pagament	Veure condició núm. 30 plec condicions administratives	
Duració:	<p>*Fase 1: Redacció projecte (180 dies naturals)</p> <p>*Fase 2: en tant dure l'obra d'urbanització fins a la recepció d'obres de la urbanització per l'Ajuntament. És condició indispensable per a l'inici i execució del contracte de direcció d'obra que l'entitat contractant haja sigut declarada Agent Urbanitzador Sector.</p>	
Àmbit del servei	Veure PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES Veure Pla ubicació SECTOR 6 MARXADELLA TORRENT	
Procediment d'adjudicació	Procediment Obert (PA)	
Tramitació de l'expedient.	Ordinària	
Publicitat	PLACE & Perfil del contractant (web social)	
Termini de presentació d'ofertes	15 dies hàbils des d'endemà de publicació en PLACE	
Capacitat i habilitació empresarial	Aptitud per a contractar amb el sector públic (arts. 65,66,77,68 i 84 LCSP17)	
Requisits de participació	Projectista-Director Obra	Arquitecte, Enginyer de Camins, Canals i Ports, o tècnic superior competent.
	Responsable d'instal·lacions	Enginyer Industrial
	Paisatgista	Enginyer Tècnic Agrícola o Enginyer Agrònom o tècnic superior competent.
	Director de l'obra	Arquitecte, Enginyer de Camins, Canals i Ports, o tècnic superior competent.
Solvència econòmica	Segur responsabilitat civil igual o superior a tipus licitació	
Solvència tècnica	Qualificació professional del personal tècnic que integrarà l'equip facultatiu Veure plec de prescripcions tècniques EQUIP FACULTATIU MÍNIM Condició núm. 4	
Possibilitat de variants	No	

Presentació d'ofertes	Termini: 15 dies hàbils des de publicació PLACE
Contingut	Sobre Únic Veure condició 12 Contingut proposicions 1.-Índex 2.-Declaració Responsable 3.-Deuc segons model adjunt a plec 4.-Requisit de participació: Equip facultatiu mínim 5.-Documentació acreditativa titulació i Experiència de l'equip facultatiu mínim 6.- Proposició Econòmica
Forma	Presencial i/o estafeta de correus
Constitució Mesa de Contractació	Si Òrgan tècnic de contractació
Acte Públic	Si
Garantia definitiva	5% preu adjudicació
Garantia complementària	5% (suposat de l'art. 107.2 paràgraf in fine LCSP)
Criteris d'adjudicació	Criteris basats en relació qualitat-preu. Total màxim 100 punts * Oferta econòmica: fins a 30 punts * Qualitat equip tècnic: 70 punts
Valoració dels criteris d'adjudicació	Veure plec condició num.13 Criteris d'adjudicació i valoració * Oferta econòmica: preu * Qualitat equip tècnic: titulació i experiència en redacció projectes d'urbanització i direcció d'obres d'urbanització
Causes rebuig proposicions	Veure condició 13 i Annex III
Ofertes amb valors desproporcionats	Veure condició 16 i Annex IV
Criteris de Desempat	Veure condició 17 i Annex V
Presentació documentació pel licitador proposat adjudicatari	Veure condició 18 i Annex IV
Millores i subcontractació	No

RELACIÓ ANNEXOS

ANNEX I	QUADRE RESUM DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ
ANNEX II	DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR LICITADORS EN EL TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES
DOC. 1	MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE
DOC. 2	MODEL PROPOSICIÓ ECONÒMICA
ANNEX III	CAUSES DEL REBUIG DE LES PROPOSICIONS I ACLARIMENT DE LES OFERTES
ANNEX IV	OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS
ANNEX V	CRITERIS DE DESEMPAT D'OFERTES
ANNEX VI	DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR QUE HAJA SIGUT PROPOSAT ADJUDICATARI DEL CONCURS
ANNEX VII	RÈGIM DE LES GARANTIES A PRESENTAR EN EL CONCURS
ANNEX VIII	MODEL D'AVAL
ANNEX IX	COMPROMÍS EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ DE PERSONAL
ANNEX X	PROTECCIÓ DADES DE CARÀCTER PERSONAL
ANNEX DEUC	NORMES EMPLENAMENT DEUC MODEL DEUC PER AL PROCEDIMENT A EMPLERAR DES DE https://visor.registrodlicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es
PLANS	UBICACIÓ SECTOR 6 MARXADELLA
<i>Observacions</i>	<i>Els annexos que hauran de ser emplenats pels licitadors (EMPLENABLES) per a presentar l'oferta es publicaran en el PLACE i en el perfil de l contractant de la societat.</i>

ANNEX II- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS EN EL MOMENT DE PRESENTAR L'OFERTA

DOC. 1 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LICITAR

D./Sra. _____, amb D.N.I. número _____, expedit en _____, el dia _____, amb validesa fins a _____, actuant en representació legal de l'Empresa _____, que el seu C.I.F. és el _____ i el seu domicili social en la localitat de _____, carrer _____ núm. _____ (C.P. _____), Telèfon _____, Fax _____

DECLARA SOTA LA SEUA RESPONSABILITAT

1^o. Que la societat està vàlidament constituïda i que conforme al seu objecte social pot presentar-se a la licitació, així com que el signant de la declaració ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició i d'aquella i que tal representació compta amb vigència en el dia de la data.

2^o. Que la societat i el seu representant, si és el cas, es compromet a acreditar documentalment davant l'òrgan de Contractació, tots i cadascun dels extrems requerits per la llei i els plecs amb anterioritat a l'adjudicació, per al cas de ser adjudicatari del contracte.

3^o. Que ni el signant, ni l'empresa a la qual representa, ni els administradors ni representants d'aquesta, es troben en situació de col·lusió ni en cap limitació, incapacitat, prohibició o incompatibilitat per a contractar amb el sector públic, no concorrent cap circumstància que incapacite per a contractar amb aquesta, prevista en l'article 71 de la LCSP17 (prohibicions de contractar).

4^o Que es troba, la persona física/jurídica representada, al corrent en el compliment de les obligacions tributàries enfront de les administracions estatal, autonòmica i local així com les de Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

5^o Que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient en relació amb l'activitat que exercita i que és la que desenvolupa de conformitat amb la seua activitat professional que li habilita per a prendre part com a licitador en aquest procediment de contractació.

6^o. Que designa la següent adreça de correu electrònic _____ en què efectuar les notificacions, a través de la qual es realitzaran les oportunes notificacions i/o comunicacions.

7^o Que accepta totes i cadascuna de les prescripcions i condicions establides en els plecs d'aquest procediment d'adjudicació de contracte de serveis acceptant-los en tota la seua extensió sense cap reserva i es compromet a donar fidel compliment per al cas de resultar ser l'adjudicatari del concurs.

8^o. Que es compromet a sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta pogueren sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional que poguera correspondre al licitador.

9^o. Marcar el que procedisca: Naturalesa de l'empresa licitadora: Posar aspa (X):

UTE (en aquest cas, una Declaració per cada empresa de la Ute)
Empresa Classificada
PIME

10^o S'adjunten a aquesta declaració responsable el Document DEUC emplenat **SEGONS EL MODEL ESTABLIT EN PLEC** (segons Instruccions de l'ANNEX DEUC) que regeix el concurs i com a proves preliminars del compliment dels requisits previs per a participar en aquest procediment de licitació obert, el **QUADRE DE L'EQUIP TÈCNIC** (CONDICIÓ 10 PLEC *In fine*)

I per deixar-ne constància i assortisca els seus efectes davant l'empresa convocant de la licitació, **NOUS ESPAIS TORRENT S.A.**, a Torrent, signatura la present, a ____ de _____ de _____.

(Segell de l'empresa i signatura autoritzada)

Signat:

ANNEX II- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS EN EL MOMENT DE PRESENTAR L'OFERTA

DOC. 2 MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

D/Sra..... amb domicili en....., carrer..... i proveït del D.N. I. en nom propi o com (assenyalar les facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/a...) en representació de l'empresa..... amb domicili encarrer.....C.PTel., Fax.....,C.I.F..... i la bústia electrònica del qual on, si escau , realitzar les comunicacions i notificacions del procés de licitació i tràmits de contractació és@..... .

DECLARA SOTA LA SEUA RESPONSABILITAT:

- 1.- Que ha quedat assabentat de l'anunci de licitació per a l'adjudicació del contracte que té per objecte LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ I DIRECCIÓ D'OBRA D'URBANITZACIÓ DEL SECTOR 6 MARXADELLA TORRENT
- 2.- Que coneix el Plec de Prescripcions Tècniques, el Plec de Clàusules Administratives Particulars i altra documentació que ha de regir el contracte actual, documentació que expressament assumeix i acata íntegrament.
- 3.- Que l'empresa a la qual representa compleix amb tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent, així com les autoritzacions necessàries per a l'exercici de la seua activitat i funcionament.
- 4.-Que, en relació amb la presentació de la present oferta, proposa la seua realització, en el preu de la qual han d'entendre's inclosos tots els conceptes incloent les despeses, taxes i arbitris de qualsevol esfera fiscal i el benefici industrial del contractista, EXCEPTE L'IVA, que serà repercutit com a partida independent, en la XIFRA de euros (ha d'expressar-se en xifra i lletra-), amb el següent desglossament:

TREBALL	Pressupost	IVA (21%)	Total
Redacció del projecte			
Direcció de l'obra			
TOTAL CONTRACTE			

Així mateix, declara fet que la present proposició estarà vigent durant tot el temps de duració del contracte

- 5.- Que l'equip tècnic proposat per a la realització dels treballs inclosos en el contracte actual d'assistència tècnica és:

Càrrec en el contracte	Persona (nom, cognoms i DNI)*	Titulació	Núm. col·legiat	Antiguitat titulació
Director Tècnic: Director del Projecte i Director de les obres				
Responsable d'instal·lacions				
Paisatgista				

El compliment dels requisits establits en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars constitueix un requisit indispensable per a garantir la solvència tècnica de l'equip proposats, i per tant per a la possible consideració de la proposició econòmica formulada (condició 4 Equip Facultatiu Mínim).

* Es recorda que únicament es valorarà l'experiència d'un professional per a cadascun dels càrrecs, segons s'indica en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

6.- L'experiència aportada per cadascun dels membres de l'equip, a l'efecte de valoració per al present concurs és:

Càrrec en el contracte	Treball	Any finalització	Pressupost d'Execució Material
Director Tècnic: Director del Projecte i Director de les obres			
Responsable d'instal·lacions			
Paisatgista			

A l'efecte de que els treballs a valorar puguin ser considerats com a puntuables en la present licitació, s'atendrà el que s'estableix en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, condició 13 Criteris d'Adjudicació i Valoració, recordant-se l'obligatorietat d'adjuntar a la proposició econòmica els documents justificatius corresponents.

(Lloc, data i signatura del proponent)

ANNEX III

CAUSES DEL REBUIG DE LES PROPOSICIONS I ACLARIMENTS DE LES OFERTES

A. Quedaran excloses del procediment d'adjudicació del contracte les proposicions presentades per licitadors que no reunisquen els requisits de capacitat i solvència o classificació exigits, o no aporten o esmenen la documentació acreditativa de la seua personalitat, capacitat i solvència.

B. En la valoració de les ofertes tècniques i econòmiques dels licitadors es procedirà, mitjançant resolució motivada, a l'exclusió d'aquelles proposicions que incórreguen en alguna de les causes següents:

1. Superar el pressupost màxim de licitació o el termini màxim assenyalat per a l'execució previstos en el contracte.

2. No valorar la totalitat de l'objecte a executar o contindre càlculs o mesuraments manifestament erronis que no siguin merament aritmètics.

3. Presentar discordança en l'oferta econòmica entre la xifra expressada en lletra i en número, llevat que siga evident que es tracta d'un mer error de transcripció.

4. Presentar més d'una proposició o subscriure proposta en unió temporal amb altres empresaris si s'ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal.

5. Presentar l'oferta tècnica i/o econòmica sense identificació del licitador que la presenta i sense la signatura del seu representant legal, amb la seua identificació en l'antesignatura..

6. Presentar l'oferta fora de termini o hora, en llocs diferents als indicats, o no comunicar la presentació per correu, per fax o telegrama, abans del fi del termini de presentació d'ofertes.

7. No esmenar en el termini establert les deficiències que la Mesa de contractació haguera detectat en la declaració responsable

8. Realitzar plantejaments que suposen un incompliment manifest de les condicions del plec de clàusules administratives o del de prescripcions tècniques, així com l'incompliment de la normativa aplicable a l'execució del contracte.

9. Realitzar ofertes tècnicament inviàbles o manifestament defectuoses o amb indeterminacions substancials, o amb incoherències manifestes entre les ofertes en els diferents criteris valorables, o qualsevol altra imprecisió bàsica en els continguts de les ofertes.

10. Reconeixement per part del licitador, en l'acte d'obertura de les proposicions econòmiques o amb anterioritat o posterioritat a aquest, que la seua proposició emmalalteix d'error o inconsistència que la fan inviable.

11. No justificació de l'oferta realitzada en cas d'estar incursa en presumpció de temeritat o no ser acceptada la justificació oferida per l'òrgan de contractació a la vista dels informes tècnics recaptats a aquest efecte.

Les ofertes excloses no seran preses en consideració en el procediment d'adjudicació.

Sense perjudici de l'anterior, se sol·licitaran aclariments a les ofertes per a poder aportar algun document o format que per error no s'haja inclòs, però que es deduisca amb claredat el seu contingut de la resta de documentació sí que aportada i que no afija cap element nou susceptible de valoració. Igualment se sol·licitaran aclariments per a requerir imprecisions o errors materials o matemàtics en les ofertes l'esmena de les quals es deduisca amb claredat de la documentació aportada en l'oferta.

2019-2020
2019-2020

ANNEX IV

OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Per a considerar una oferta anormalment baixa s'estarà a allò que disposa l'art. 149 LCSP17 mitjançant l'aplicació de les normes establides en l'art. 85 del RD 1098/2001, de 12 octubre, si bé el termini màxim establert perquè el licitador justifique la seua oferta no podrà superar els 5 dies hàbils des de l'endemà de l'enviament de la corresponent comunicació al mail que el licitador haja aportat en la seua declaració responsable.

Per al cas en què l'oferta estiga incursa en presumpció d'anormalitat, la petició d'informació que la mesa de contractació o, en defecte d'això, l'òrgan de contractació dirigeixca al licitador haurà de formular-se amb claredat de manera que aquests estiguen en condicions de justificar plena i oportunament la viabilitat de l'oferta.

Concretament, la mesa de contractació o en defecte d'això l'òrgan de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguen susceptibles de determinar el baix nivell del preu o costos de la mateixa i, en particular, pel que fa als següents valors:

- a) L'estalvi que permetan els serveis objecte de prestació.
- b) Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què dispose per a prestar els serveis.
- c) La innovació i originalitat de les solucions proposades per a prestar els serveis.
- d) El respecte d'obligacions que resulten aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per davall de mercat o que incomplisquen el que s'estableix en l'article 201 LCSP17.
- e) O la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment podrà, si escau, sol·licitar-se l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que s'estableix en l'article 201.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes tècnics, estimara que la informació recaptada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser complida a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagen sigut classificades conforme a l'assenyalat en l'apartat 1 de l'article 150 LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta siga incompleta o es fonamente en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

ANNEX V

CRITERIS BASE PER A L'ADJUDICACIÓ, CRITERIS DE DESEMPAT

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació estan establits en els plecs que regeixen la contractació atesa la millor oferta presentada segons la relació qualitat-preu tal com disposa l'art. 145 LCSP17.

L'oferta econòmica realitzada pel contractista serà vinculant per al contractista durant tota la vigència del contracte, incloses les possibles pròrrogues si és el cas.

Quan després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, **es produïska un empat entre dos o més ofertes** s'aplicaran les següents regles:

En primer lloc, seguint el que s'estableix en la condició 20 Criteris d'adjudicació resolent-se l'empat a favor de l'oferta que compte amb més treballs de redacció de projectes d'urbanització en l'àmbit de la Comunitat Autònoma Valenciana, en tota la seua experiència professional, és a dir des que l'empresa es va constituir.

En segon lloc, s'aplicaran els criteris vinculats a l'objecte del contracte, conforme a l'article 147 de la LCSP, i en defecte d'això, l'empat es resoldrà, mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

-Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

-Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

-Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

-El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no haguera donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produïska l'empat, la qual cosa els serà sol·licitat en el seu moment, i no amb caràcter previ.

ANNEX VI

DOCUMENTS A PRESENTAR PEL LICITADOR A FAVOR DEL QUAL RECAIGA LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que haja presentat l'oferta sobre la qual haja recaigut proposta d'adjudicació perquè, en el termini establert segons la naturalesa i circumstàncies de la contractació, a comptar des del següent a aquell en el qual haja rebut el requeriment present per a la seua valoració i qualificació per l'òrgan tècnic de contractació, mitjançant originals o còpies compulsades:

1r.- Documents que acrediten la personalitat de l'empresari i el seu àmbit d'activitat.

La personalitat de l'empresari s'acreditarà mitjançant la presentació de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit siga exigible segons la legislació mercantil aplicable. Si aquest requisit no fora exigible, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en el qual consten les normes per les quals es regula la seua activitat, inscrits, si escau, en el corresponent Registre oficial.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguen compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals li siguen propis, qüestió que haurà de quedar acreditada en la documentació aportada.

2n.- Documents que acrediten, si escau, la representació.

Els que compareguen o signen proposicions en nom d'un altre presentaran poder bastant a aquest efecte de la següent manera: (DNI o poders validats pel Registre General de documents d'entrada de Nous Espais Torrent S.A. c/Plaça Major, 31 Torrent.). També acompanyarà manifestació del següent tenor:

"D.....MANIFEST:
Que els poders concedits al meu favor segons escriptura atorgada el dia..., davant el notari de..., D.... núm. protocol....., no han sigut revocats, suspesos ni limitats. (Lloc, data i signatura del proponent)."

3r.- Acreditació de la seua solvència econòmica, financera, tècnica i professional pels mitjans especificats en el present Plec.

L'acreditació de la solvència consistirà a demostrar que per a l'execució del contracte l'adjudicatari disposarà efectivament dels mitjans necessaris donant compliment a l'assenyalat en la declaració responsable i en el plec de prescripcions tècniques. S'acreditarà tal solvència amb l'aportació de la documentació assenyalada en la condició núm., 10 del plec de condicions particulars de la contractació i per qualsevol altra documentació que puga ser requerida per l'entitat contractant a aquest efecte.

4r.- Declaració d'adscripció de mitjans que es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte segons les prescripcions tècniques de la contractació.

5è.- Certificats acreditatius de trobar-se al corrent en les seues obligacions tributàries i de Seguretat Social i al corrent en el pagament de tota classe d'impostos i drets a l'administració estatal, autonòmica i local.

6è.- Quan s'exercisquen activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: Alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat Impost i, en el seu cas, declaració responsable de trobar-se exempt.

7è.- Constitució de la garantia definitiva en qualsevol de les formes previstes en l'article 108 LCSP17 segons Annexos VII i VIII i, en el seu cas de la complementària.

8a.- Qualsevol una altra que siga requerida per l'òrgan de contractació en relació amb el procediment d'adjudicació, amb la pròpia oferta presentada o amb el contracte a subscriure.

10/10/10

10/10/10

10/10/10

Torrent, a 20/02/23

1

EXPEDIENT: 05.51/1114.02/23

ANNEX VII

RÈGIM GARANTIES A PRESENTAR EN EL CONCURS

Manera de prestar-les: De conformitat amb l'art. 108 LCSP17, les garanties exigides en els procediments de contractació del sector públic podran prestar-se en alguna o algunes de les següents formes:

a) **En efectiu o en valors**, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establides en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es depositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seues sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagen de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei establisquen, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebren a l'estranger.

b) **Mitjançant aval**, prestat en la forma i condicions que establisquen les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que haurà de depositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior (segons ANNEX VIII).

c) **Mitjançant contracte d'assegurança de caució**, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei establisquen, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà d'entregar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

Falta de prestació de la garantia: En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presente la garantia definitiva, serà exclòs del procediment d'adjudicació del contracte i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, amb qui s'iniciaran els tràmits corresponents que resulten, atorgant-li el corresponent termini per a constituir la citada garantia definitiva, segons disposa article 159.4.f) de la LCSP.

Adaptació de la garantia en cas de penalitats: En el cas que es facen efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella, en la quantia que corresponga, en el termini de quinze dies des de l'execució incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Devolució i cancel·lació: La primera de les fiances-definitiva- (la de la redacció del projecte d'urbanització) serà retornada quan l'Ajuntament approve definitivament el mateix i s'hagen complit la totalitat de les obligacions de la consultora, la qual cosa haurà de ser informat favorablement pel personal tècnic del servei d'urbanització de l'entitat contractant. La segona, que respon de les tasques corresponents a la direcció d'obra, quan l'Ajuntament haja rebut amb caràcter definitiu, la totalitat de les obres d'urbanització.

Cessió de contracte: En el cas de cessió del contracte no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada pel cedent fins que es trobe formalment constituïda la del cessionari.



ANNEX VIII. MODEL D'AVAL

L'entitat, amb N.I.F. núm., amb domicili (a l'efecte de notificacions i requeriments) en, al carrer, C.P. i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats) amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte,

AVALA

A: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), N.I.F. núm. en virtut del que es disposa en la clàusula núm..... del Plec de condicions que regeixen el contracte objecte d'aquest aval aprovat pel Consell d'Administració de Nous Espais Torrent SAU per a respondre de les obligacions següents: garantia definitiva que es presta les que es deriven per a l'avalat del compliment del contracte de _____, per import de _____ EUROS € (_____ EUROS AMB _____ CÈNTIMS D'EUROS.)

Aquest Aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa als beneficis d'excessió, ordre i divisió i amb compromís de pagament al primer requeriment per part de "NOUS ESPAIS TORRENT, S.A, unipersonal."

Aquest Aval es constitueix per temps indefinit i no podrà ser cancel·lat sense autorització expressa de NOUS ESPAIS TORRENT, SA, unipersonal.

El present Aval ha quedat **inscrit en el Registre Especial d'Avalls** amb el núm.

En, a..... de..... de 20

(Signatura dels Apoderats)

Per coneixement de les signatures i de les facultats dels apoderats de l'entitat avaladora.

En, a..... de..... de 20

EL FEDATARI PÚBLIC,

7 10 81

ANNEX IX

COMPROMÍS EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ DE PERSONAL

CLÀUSULA DE NO CONSOLIDACIÓ DE PERSONAL: “A l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagen fet els treballs objecte del contracte com a personal de Nous Espais Torrent, S.A.”.

AIXÍ MATEIX, pel que concerneix la present contractació es posen de manifest les següents previsions:

- 1) *El personal proposat per a l'execució del servei extern, no formarà part de l'àmbit d'organització i direcció de Nous Espais Torrent, S.A. no estant comprès en el seu àmbit orgànicista, rector i disciplinari.*
- 2) *A aquest personal no li serà aplicable el règim jurídic dels treballadors de Nous Espais Torrent, S.A. especialment els relatius al compliment i control d'horari, vacances, permisos i llicències.*
- 3) *El personal no formarà part de l'organigrama de Nous Espais Torrent, S.A.*
- 4) *Els serveis a prestar es realitzaran amb autonomia i substantivitat pròpies.*

DECLARACIÓ RESPONSABLE: A la signatura del contracte adjudicat haurà de subscriure's pel contractista “*Declaració Responsable*” que continga manifestació relativa al fet que el personal encarregat dels treballs o serveis objecte del contracte és coneixedor de la clàusula de no consolidació que figura en el contracte que regula la relació contractual entre l'empresa per a la qual treballa i Nous Espais Torrent, S.A.

ANNEX X

PROTECCIÓ DADES DE CARÀCTER PERSONAL

CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I
MESURES DE SEGURETAT

En el context de la prestació de serveis que contracte NOUS ESPAIS TORRENT S.A. i amb la finalitat esmentada en el contracte actual, l'empresa pública proporcionarà, en el seu cas, al contractista les dades de caràcter personal relatius a derivats de l'objecte del contracte (d'ara en avant les «dades»), amb la finalitat de fer possible la prestació dels serveis contractats.

Per a això, i als efectes previstos en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, el contractista com prestatari de l'objecte del contracte de serveis es converteix en Encarregat del Tractament, comproment-se al compliment de les obligacions que li són inherents i en particular i a aquest efecte

MANIFESTA expressament:

- a) Que reconeix expressament que les dades dels quals és encarregat del tractament són d'exclusiva propietat de la NOUS ESPAIS TORRENT S.A. pel que no podrà aplicar-los o utilitzar-los amb finalitats diferents als previstos en el contracte de prestació de serveis.
- b) Que únicament podrà tindre accés a aquelles dades que NOUS ESPAIS TORRENT S.A. li proporcione en compliment del contracte actual, i procedirà al seu tractament d'acord amb les instruccions proporcionades, no constituint, en cap cas, aquest accés una comunicació de dades, ni tan sols a l'efecte de la seua conservació.
- c) Que es compromet a tractar les dades amb la finalitat exclusiva de la realització del servei. Una vegada realitzada la prestació del servei, es compromet a destruir les dades proporcionades per Nous Espais Torrent, S.A. així com el resultat de qualsevol elaboració dels mateixos i els suports o documents en què es trobe recollida la informació o, en el seu cas, a retornar-lls a Nous Espais Torrent, S.A. en funció de la decisió presa per la mateixa en cada cas.
- d) En cas de ser necessari que el contractista conserve les dades o una part dels mateixos a l'efecte de l'atenció de possibles responsabilitats que pogueren derivar-se del tractament, es compromet a convenientment bloquejats fins que transcórreguen els terminis de prescripció corresponents, moment en què seran destruïts donant trasllat a Nous Espais Torrent, S.A. que haurà de tindre coneixement d'això així com de les mesures que garantisquen l'adequat bloqueig de les dades i finalment la seua destrucció.
- e) Que s'obliga a utilitzar les dades als quals li done accés NOUS ESPAIS TORRENT S.A., exclusivament per als fins del contracte actual i a guardar secret professional respecte a totes les dades de caràcter personal que conega i als quals tinga accés durant la realització del contracte de prestació de serveis. Igualment, s'obliga a custodiar i impedir l'accés a les dades de caràcter personal a qualsevol tercer alié al contracte actual. Les anteriors obligacions s'estenen a tota persona que poguera intervindre en qualsevol fase del tractament per compte del contractista i subsistirán fins i tot després d'acabats els tractaments efectuats en el marc del contracte actual.
- f) Que es compromet a comunicar i fer complir als seus empleats, assignats al projecte, les obligacions establides en aquesta clàusula.
- g) Que serà de la seua responsabilitat exclusiva qualsevol ús de les dades que no s'ajuste al que es disposa en la present clàusula, enfront de tercers i enfront de Nous Espais Torrent S.A. davant la qual respondrà pels danys i perjudicis que li haguera pogut causar, sent considerat també responsable del tractament a aquest efecte.
- h) Que manifesta complir amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en particular, amb les mesures de seguretat corresponents als seus fitxers. Que es

- compromet a no realitzar cap cessió de les dades als quals accedeix. Això, llevat que tal cessió fora imprescindible per a l'efectiva prestació del servei, i en aquest cas, el contractista sol·licitarà la successió prèvia autorització de Nous Espais Torrent S.A.
- i) Que traslladarà a NOUS ESPAIS TORRENT S.A., qualsevol sol·licitud d'exercici de drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició que haguera rebut per part dels interessats les dades dels quals siguin objecte de tractament en el marc de les prestacions dimanants del compliment del contracte, a fi que siga resolta NOUS ESPAIS TORRENT S.A. Aquest trasllat haurà de ser immediat, de manera que permeta a NOUS ESPAIS TORRENT S.A. respectar els terminis legalment establits d'atenció a l'exercici dels seus drets per part dels interessats, assumint el contractista la responsabilitat que es pugui derivar de l'incompliment d'aquests terminis per causa imputable a la falta o tardança en la seua comunicació a NOUS ESPAIS TORRENT, S.A.
 - j) Que es compromet a aplicar a les dades facilitades per Nous Espais Torrent S.A., les mesures de seguretat de nivell **BÀSIC**, previstes en el Títol VIII del Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, d'acord amb les categories de dades tractades. En tot cas les següents:

-En el cas en què el servei siga prestat en els locals de l'empresa adjudicatària aquesta disposarà d'un document de seguretat d'obligat compliment en el qual es recolliran les mesures d'índole tècnica i organitzativa concordes a la normativa de seguretat vigent.

-El personal del contractista coneixerà els seus deures de custòdia i confidencialitat respecte a les dades o la documentació que tinguen al seu càrrec, les seues funcions i obligacions, així com les normes de seguretat que afecten el desenvolupament d'aquestes, trobant-se clarament definides i documentades.

-En el cas en què el tractament es realitze en els sistemes del contractista aquesta disposarà de mecanismes per a identificar i autenticar de manera inequívoca i personalitzada als usuaris del sistema, i si l'autenticació està basada en contrasenyes, aquestes caducaran periòdicament i seran emmagatzemades de manera intel·ligible.

-El sistema tindrà establits perfils d'accés que permetran, en atenció a l'assignació d'obligacions i responsabilitats relacionades amb el tractament de dades de caràcter personal, que cada usuari accedisca únicament a aquells recursos que precise per al desenvolupament de les seues funcions. L'assignació del perfil i atorgament de l'accés es farà mitjançant un procediment documentat i auditable.

-Si els sistemes emprats en el tractament foren propietat de NOUS ESPAIS TORRENT S.A., el contractista adoptarà els mecanismes de control implantats per aquesta, comproment-se el personal que preste els seus serveis al contractista al compliment de les mesures i procediments associats a aquest.

-El contractista mantindrà un registre de les incidències, concorde al que s'estableix en l'article 90 del RDLOPD, que puguen afectar la seguretat de les dades de caràcter personal. El contractista comunicarà a NOUS ESPAIS TORRENT S.A. un resum de les incidències esdevingudes, amb la periodicitat que s'establisca.

-Si els sistemes emprats en el tractament foren propietat de NOUS ESPAIS TORRENT S.A., el personal del contractista utilitzarà el sistema de notificació d'incidències de NOUS ESPAIS TORRENT S.A., i es preocuparà que el seu personal conega la seua responsabilitat en la notificació, considerant-se el coneixement i la no notificació d'una incidència com una falta contra la seguretat.

-El contractista disposarà de procediments de còpies diàries, i de recuperació que puguen garantir la reconstrucció en l'estat en què es trobaven les dades en cas de produir-se la seua pèrdua o destrucció. La correcta definició, funcionament i aplicació d'aquests procediments es verificarà cada sis mesos, quedant registre d'aquestes verificacions.

-Si la prestació de serveis objecte del contracte actual comporta la creació de suports informàtics o en paper amb dades de caràcter personal, estaran subjectes a procediments d'identificació, inventari i emmagatzematge d'acord amb criteris d'arxiu definits i accés restringit. Les eixides d'aquests suports i documents estaran autoritzades d'acord amb relacions de responsables degudament designats, disposant el contractista de mecanismes de destrucció de suports i documents, de manera que s'evite la seua recuperació posterior.

-En aquest cas el trasllat de suports i documents que continguen dades de caràcter personal, es realitzarà protegit de manera que s'evite la seua sostracció, pèrdua, manipulació o accés indegut.

-Si fora necessari realitzar una part del tractament fora dels locals del contractista fins i tot mitjançant l'ús de dispositius portàtils, aquesta actuació serà autoritzada d'acord amb relacions de responsables degudament designats.

-Les transmissions i accessos a través de xarxes de telecomunicacions es realitzaran amb mesures que garantisquen un nivell de seguretat equivalent als accessos en manera local.

-No es realitzaran proves amb dades reals procedents dels fitxers titularitat de NOUS ESPAIS TORRENT S.A. llevat que aquesta ho autoritze expressament, devent en aqueix cas respectar durant el procés les mesures de seguretat concordes al nivell de seguretat que corresponga a les categories de dades emprades. Aquest procés es reflectirà en un registre.

Així mateix, manifesta i fa constar que en compliment del que es disposa en la LOPD, queda informat que les dades personals que en el seu cas siguen recollits a través de la presentació de la seua oferta i altra documentació necessària per a procedir a la contractació de la prestació del servei objecte del contracte actual seran tractats per NOUS ESPAIS TORRENT S.A. amb domicili en Plaça Major, 31, 46900 TORRENT, amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

A fi de mantindre les dades actualitzades en tot moment, comunicarà a NOUS ESPAIS TORRENT S.A. qualsevol modificació en les dades de caràcter personal relacionats amb el compliment del contracte.

En el cas en què el contractista aporte documents que continguen dades de caràcter personal dels seus treballadors o de tercers, ja siga durant la presentació de l'oferta o l'execució del contracte, garanteix que aquesta informació procedeix de fitxers o tractaments prèviament inscrits en el Registre General de Protecció de Dades i compleix totes les garanties previstes en la citada norma respecte al conjunt de drets en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

El contractista únicament comunicarà a NOUS ESPAIS TORRENT S.A. dades de caràcter personal adequats, pertinents i no excessius en relació amb les necessitats de la prestació del servei objecte del contracte actual, garantint que aquestes dades siguen exactes i posats al dia, i obligant-se a comunicar a NOUS ESPAIS TORRENT S.A., en el termini legalment establert a aquest efecte aquells que hagen sigut rectificats i/o hagen de ser cancel·lats segons siga procedent.

Qualsevol interessats podran exercitar els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició sol·licitant-ho per escrit dirigit a NOUS ESPAIS TORRENT, S.A. a l'adreça anteriorment indicada.

**CONTRACTACIÓ PER CONCURS PÚBLIC
PROCEDIMENT OBERT**

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS
PER A LA CONTRACTACIÓ
DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA
REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ I
LA DIRECCIÓ DE L'OBRA
"SECTOR 6 MARXADELLA DE TORRENT"**

1 ÍNDEX

1	ÍNDEX.....	1
2	ANTECEDENTS	2
3	OBJECTE.....	2
4	EQUIP FACULTATIU MÍNIM	4
5	ESTUDIS PREVIS	5
5.1	Estudi topogràfic	5
5.2	Informes de les Administracions Públiques i de les companyies subministradores	6
5.3	Geotecnia	6
6	CONTINGUT DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ	6
6.1	Memòria.....	6
6.2	Document Núm. 2: Plans.	13
6.3	Document Núm. 3: Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.	13
6.4	Document Núm. 4: Pressupost; Quadres de Preus.	14
7	REUNIONS DE TREBALL RELATIVES A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE.....	14
8	SUPERVISIÓ DEL PROJECTE.....	14
9	TERMINIS DE PRESENTACIÓ I FORMALITZACIÓ DELS TREBALLS RELATIUS A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE	15
10	PRESENTACIÓ DEL PROJECTE.....	15
11	DIRECCIÓ D'OBRA	15
12	DOCUMENTACIÓ FINAL D'OBRA.....	18
13	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I VALORACIÓ.....	18
	Apartat A. Oferta econòmica, fins a un màxim de 30 punts.	19
	Apartat B. Equip facultatiu, fins a un màxim de 70 punts.	19
	Manera de valorar les ofertes	20
14	PRESSUPOST DEL CONTRACTE.....	21
15	TERMINI DEL CONTRACTE	21
16	HORARI DE TREBALL	22

2 ANTECEDENTES

1. El Sector 6 – Marxadella és una àrea de sòl urbanitzable residencial de 102.507,50 m² de superfície situada al sud-est de la ciutat.
2. La delimitació del sector aprovada en l'Homologació i Pla Parcial, permeten desenvolupar el nus d'enllaç de l'ordenació del Sector Parc Central, amb l'inici de la Ronda Vedat 2 i amb la transversal de la Ronda Vicente Pallardó, per al que resulta necessari incloure la part del vial de la Ronda Vedat 2 situada enfront del sector. També s'inclou en el sector una porció de sòl urbà, pertanyent a l'estudi de detall reajust d'alineacions de la continuació del carrer Xiva i que manté la seua classificació.
3. Els instruments de planejament que ordenen el Sector 6 - Marxadella van ser aprovats definitivament mitjançant Resolució de 28 de gener de 2005, del Conseller de Territori i Habitatge, d'aprovació definitiva de l'homologació i el pla parcial del Sector 6 Marxadella (BOP València 05/06/2005).

Aquesta resolució pot consultar-se íntegrament en la pàgina web de l'Ajuntament de Torrent en el següent vincle:

<https://torrent.es/urbanismo-y-vivienda/planeamiento/planes-parciales/>

4. El Pla Parcial les següents dades bàsiques, que serviran de referència per a l'estimació del pressupost de la licitació:

SECTOR 6 - MARXADELLA		
Superfície del Sector		102.507,50 m ² s
Cessions	Superfície zona verda	10.950 m ² s
	Superfície equipaments	6.150 m ² s
	Superfície viari	41.067 m ²
Superfície parcel·les netes		44.773 m ² s
Edificabilitat		
Edificabilitat Residencial		44.966,83 m ² t
Edificabilitat Terciària		5.263,00 m ² t
Índexs d'edificabilitat		
Índex edificabilitat bruta		0,4900 m ² t / m ² s
Índex edificabilitat residencial		0,4387 m ² t / m ² s

3 OBJECTE

1. És objecte d'aquest plec, la contractació de l'assistència tècnica per a l'elaboració dels documents necessaris per a la tramitació de l'Alternativa Tècnica del Programa d'Actuació Integrada del Sector 6 Marxadella, segons estableix l'article 117 de l' "Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge":

"Article 117. Contingut documental del programa d'actuació integrada. Alternativa tècnica i proposició jurídic-econòmica.

1. Tot programa d'actuació integrada comprén dos documents: alternativa tècnica i proposició jurídic-econòmica.

2. L'alternativa tècnica inclou, almenys:

a) Pla d'ordenació de l'àmbit d'actuació, que reflectisca l'ordenació detallada prèviament aprovada que desenvolupe.

b) Memòria justificativa del compliment de les condicions d'integració amb l'entorn.

c) Projecte de les obres programades, amb:

1ª Una memòria en la qual es descriga l'objecte de les obres, que recollirà els antecedents i situació prèvia a aquestes, les necessitats a satisfer i la justificació de la solució adoptada, detallant-se els factors de tot ordre a tindre en compte.

2ª Els plans de conjunt i de detall necessaris perquè l'obra quede perfectament definida, així com els que delimiten l'ocupació de terrenys i la restitució de servituds i altres drets reals, en el seu cas, i serveis afectats per la seua execució.

3ª El plec de prescripcions tècniques particulars, on es farà la descripció de les obres i es regularà la seua execució, amb expressió de la forma en què aquesta es durà a terme, les obligacions d'ordre tècnic que corresponguen a l'empresa contractista, i la manera en què es durà a terme el mesurament de les unitats executades i el control de qualitat dels materials emprats i del procés d'execució.

4ª Les referències de tota mena en què es fonamentarà el replanteig de l'obra.

5ª L'estudi de seguretat i salut o, en el seu cas, l'estudi bàsic de seguretat i salut, en els termes previstos en les normes de seguretat i salut en les obres.

6ª Si el programa comporta compromís d'edificació o rehabilitació, bastarà el projecte bàsic respecte de les obres d'edificació o rehabilitació.

d) Inventari preliminar de construccions i plantacions que es puguen veure afectades."

2. La documentació tècnica haurà de definir amb precisió la totalitat de les obres que permeten la completa urbanització del Sector 6 – Marxadella, així com la seua connexió i integració amb les infraestructures viàries i amb les xarxes de serveis existents, segons les determinacions de planejament i legislació vigents, i seguint les directrius i prescripcions tècniques dels organismes i entitats titulars de les diferents instal·lacions. Com a mínim, es redactaran tots els annexos descrits en la clàusula 6 del present plec.
3. El projecte d'urbanització redactat haurà d'incloure l'estudi de seguretat i salut de les obres, l'estudi de gestió de residus, el pla de qualitat de les obres, l'estudi geotècnic, l'alçament topogràfic, i tots els annexos necessaris per al disseny de xarxes i serveis de nova urbanització, incloent-hi la connexió amb les xarxes viàries i de serveis existents.
4. A més, és objecte del present concurs públic la contractació de la direcció de les obres projectades.

El contracte es divideix en dues fases clarament diferenciades, la fase de redacció de projecte i la fase de direcció de l'execució de l'obra. En el cas que Nous Espais Torrent S.A. no resultara agent urbanitzador, el consultor adjudicatari de l'assistència tècnica no continuarà amb la realització dels

treballs relatius a la fase de direcció de l'execució de l'obra, no donant aquest fet dret a cap indemnització.

4 EQUIP FACULTATIU MÍNIM

La composició de l'equip facultatiu mínim necessari per a desenvolupar una correcta Assistència Tècnica dels treballs objecte del contracte actual serà la següent:

FASE REDACCIÓ DE PROJECTE	PERFIL	ANTIGUITAT MÍNIMA TITULACIÓ
Director del Projecte	Arquitecte, Enginyer de Camins, Canals i Ports, o tècnic superior competent.	10 anys
Responsable d'instal·lacions	Enginyer Industrial, Enginyer Tècnic Industrial o tècnic superior competent	5 anys
Paisatgista	Enginyer Tècnic Agrícola o Enginyer Agrònom o tècnic superior competent.	5 anys

FASE EXECUCIÓ D'OBRA	PERFIL	ANTIGUITAT MÍNIMA TITULACIÓ
Director de l'obra	Arquitecte, Enginyer de Camins, Canals i Ports, o tècnic superior competent.	10 anys

Se haurà de presentar la relació nominal de l'equip proposat per a la realització dels treballs, així com la justificació de l'experiència d'aquests. S'exclourà de la licitació aquelles ofertes que no incloguen els mínims assenyalats en el present apartat.

El Director del Projecte haurà d'encarregar-se també de la direcció de les obres, fent-se responsable dels treballs en la seua globalitat com a Director Tècnic.

A l'efecte de valoració de les proposicions econòmiques, únicament es tindrà en compte l'experiència aportada per un únic tècnic que es designe per cada licitador com a responsable d'instal·lacions i un únic tècnic que es designe per cada licitador com a paisatgista. Qualsevol altre tècnic o col·laborador que participe en el projecte, no serà tingut en compte a l'efecte de valoració.

5 ESTUDIS PREVIS

Per a la redacció del Projecte, el Consultor realitzarà i obtindrà al seu exclusiu càrrec els següents estudis i informes que s'incorporaran al Projecte d'Urbanització:

5.1 Estudi topogràfic

Estudi topogràfic: l'estudi topogràfic a realitzar pel contractista inclourà:

1. Alçament topogràfic

Es realitzarà un alçament topogràfic tridimensional, a escala 1:500 de tots elements existents dins de l'àmbit definit al pla que acompanya aquests requeriments.

L'alçament topogràfic s'ha de realitzar en el sistema oficial en Espanya establert pel RD 1071/2007, de 27 de juliol pel qual es regula el Sistema Geodèsic de Referència l'Espanya, que per a l'aplicació d'aquest projecte serà:

Sistema de Referència Geodèsic: ETRS89 (*European Terrestrial Reference Frame 1989*)
Projecció Cartogràfica: UTM (*Universal Transversa de Mercator*)
Sistema de Referència Altimètric: Nivell Mitjà de la mar a Alacant materialitzat per les xarxes d'anivellament d'alta precisió.

Per a materialitzar el sistema de referència al terreny el farà mitjançant GPS amb la xarxa ERVA de l'Institut Cartogràfic Valencià.

La precisió de l'alçament topogràfic serà la pròpia de l'escala 1:500.

Es prendran tots els punts necessaris per a representar l'orografia del terreny representant-la amb corbes de nivell i punts de cota. L'equidistància de les corbes de nivell serà de 0,5 m. En les zones on la separació de les corbes de nivell ho requereixca es dibuixaran punts de cota. També es dibuixaran punts de cota en els encreuaments dels vials que estiguen dins de l'àmbit de l'alçament topogràfic.

La metodologia pot ser topografia clàssica, observacions GPS o combinació de les dues. En qualsevol cas, tots els elements representats al pla de l'alçament topogràfic s'obtindran a partir de punts observats al terreny. Es pot complementar amb el mesurament directe de distàncies per a completar els detalls dels elements que es registren.

Haurà d'entregar el dibuix de l'alçament topogràfic en un arxiu CAD (DWG o DGN) tant en 3D com en 2D. Haurà d'incloure els punts presos que defineixen els elements alçats amb expressió de les cotes i codis emprats, així com la representació de les estacions topogràfiques emprades per a fer l'alçament topogràfic.

Les bases topogràfiques que s'imposen hauran de ser assenyalades amb claus de tipus Geo-punt si estan en zones consolidades o tipus fita FENO si estan en zones sense consolidar.

Aquest alçament serà la base cartogràfica sobre la qual es redactarà el projecte d'urbanització.

2. Memòria

Memòria que descriga els següents punts:

- Com s'ha materialitzat el sistema de referència oficial.
- Metodologia emprada, diferenciant les zones alçades amb un mètode diferent.

- Llistat de capes amb la descripció dels elements que representen i com han sigut representats.
- Còpia dels croquis que es realitzen en el procés de l'alçament .
- Ressenyes de les bases topogràfiques imposades per a realitzar l'alçament topogràfic. Les observacions que l'equip que realitza l'alçament topogràfic considere.

5.2 Informes de les Administracions Públiques i de les companyies subministradores

El consultor sol·licitarà informe previ a les companyies subministradores d'aigua potable, pluvials, sanejament, energia elèctrica, enllumenat, gas, xarxes de telecomunicacions i xarxa de residus sòlids urbans. El Consultor sol·licitarà i obtindrà d'aqueixes Administracions i companyies informes relatius als criteris i traçats per al disseny de les diverses xarxes i punts de connexió. eixos informes s'incorporaran com a annexos al Projecte redactat.

5.3 Geotècnia

El Consultor, al seu càrrec, facilitarà les dades geotècniques necessàries per a la perfecta definició dels terrenys afectats per les diverses obres, efectuant, almenys, determinacions establides en la guia aprovada mitjançant "RESOLUCIÓ de 16 de juny de 2010, del conseller de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge, per la qual s'aprova el document reconegut per a la qualitat en l'edificació, Guia d'estudis geotècnics per a fonamentació d'edificis i urbanització"

6 CONTINGUT DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ

El Projecte contindrà, almenys, els següents documents:

6.1 Memòria

En la Memòria s'exposaran els antecedents que motiven la realització de les obres, l'àmbit d'actuació, la seua topografia, els usos i infraestructures existents, les prescripcions del planejament urbanístic, les alternatives estudiades i la justificació i descripció de la solució adoptada. Es descriuran detalladament tots i cadascun dels conceptes que integren l'obra, és a dir, demolicions, moviments de terres, sanejament i evacuació de pluvials, xarxa de subministrament elèctric, enllumenat públic, xarxa d'aigua potable i d'hidrants contra incendis, telefonia i telecomunicacions, gas, sistema de recollida pneumàtica de residus sòlids urbans, jardineria, xarxa de reg, mobiliari urbà, i qualsevol altre que siga necessari.

Es justificarà la coherència amb els projectes d'urbanització de Parc Central 1 i Parc Central 3, prestant especial atenció a la continuïtat en els materials de la xarxa viària, quant a seccions, cotes i materials.

La Memòria tindrà caràcter contractual en tot el referent a la descripció dels materials bàsics o elementals que formen part de les unitats d'obres, així com a les distàncies mitjanes de transport d'aquests materials que s'hagueren emprats per a calcular el preu de la unitat d'obra, i recollirà les necessitats a satisfer i els factors de tot ordre a tindre en compte i com a mínim els antecedents, la

justificació de la solució adoptada, la descripció de l'obra, el termini i classificació del contractista i el pressupost. Haurà d'estar datat i signat mitjançant certificat digital.

Els Annexos a la Memòria inclouran com a mínim els càlculs justificatius per a la correcta definició de la infraestructura, incloent almenys els següents annexos:

A.1.- Annex de planejament vigent

Es justificarà el compliment de totes les determinacions del Projecte a les prescripcions del planejament urbanístic.

Es descriuran per il·les els usos autoritzats i la seua previsible parcel·lació, fixant-se els criteris per a l'emplaçament en les voreres de les corresponents escomeses.

A.2.- Annex d'estat actual i reportatge fotogràfic

En aquest annex s'adjuntarà tota aquella documentació considerada convenient de l'estat actual, notes de camp i fotografies, correctament localitzades en pla, realitzades en l'àmbit del projecte.

A.3.- Annex d'inventari preliminar de construccions i plantacions que es puguen veure afectades

S'inclourà les dades necessàries per a la possible tramitació administrativa de l'alternativa tècnica del Programa d'Actuació Integrada.

A.4.- Annex de topografia

S'incorporarà al projecte com a annex l'estudi previ topogràfic realitzat íntegrament

A 5.- Traçat, replanteig i definició geomètrica

S'adjuntaran llistats d'alineacions en planta i alçat, així com la fórmula i diagrames de càlcul dels acords verticals.

En el llistat d'alineacions en planta haurà de constar la longitud de cada alineació, azimut de les rectes i el d'entrada i eixida a les corbes, coordenades (x,y) i PK dels punts de tangència i radi coordenades (x,y) del centre de cada corba.

En el llistat d'alineacions en alçat haurà de constar el paràmetre Kv de cada acord vertical, el pendent de cada rasant i les coordenades PK (x,y,z) dels punts de tangència i els vèrtexs dels acords.

S'explicitaran les dades per a materialitzar els punts definits en l'Annex de Traçat, a partir de les bases de replanteig existents o que es tenen que implanten en la fase inicial de l'estudi topogràfic realitzat amb motiu de la redacció del projecte d'urbanització.

Se subministraran les coordenades (X, Y, Z) dels punts de tots els eixos definits en el Traçat, en cada perfil transversal.

A més, es facilitarà qualsevol altra dada que pugui ser necessari per a definir i replantejar correctament les obres a executar.

A.6.- Annex geotècnic

S'incorporarà l'estudi geotècnic elaborat amb motiu de la urbanització del sector, incloent, almenys, el contingut establert en la *Guia d'estudis geotècnics per a fonamentació d'edificis i urbanització*, així com aquells assajos o dades complementàries que l'equip redactor del projecte estime necessaris per a la correcta caracterització dels terrenys a urbanitzar.

A.7.- Annex fermes i paviments

En aquest annex es justificaran els tipus de paviment que es preveu tant en la calçada com en el carril bici i la vorera, els tipus de vorades, el separador a emprar entre la calçada i el carril bici, i de tots els elements d'acabats superficials que servisquen per a deixar els vials totalment acabats.

S'especificaran tots aquells elements de paviment hagen de demolir-se a conseqüència de les obres d'urbanització, així com aquells que hagen de reposar-se per a garantir el correcte estat de les obres de l'entorn a la finalització de les obres d'urbanització del sector, així com la correcta connexió entre el sector 6 i les zones confrontants ja consolidades.

Es justificaran les seccions de ferma adoptades per a les calçades, amb indicació de la normativa utilitzada. Aquesta justificació es basarà en:

- Nivell de servei, dades i previsions de trànsit
- Els condicionants climàtics
- Les característiques de l'esplanada segons l'estudi geotècnic realitzat
- Estudi dels materials procedents de l'excavació i/o de préstecs
- Les característiques geomètriques del traçat
- Consideracions constructives i de conservació-reposició

En tot cas, es tindran també en compte els criteris i experiència de la societat municipal contractant i del propi Ajuntament de Torrent.

A.8.- Annex compliment normativa d'accessibilitat

Es garantirà i justificarà el compliment de "DECRET 65/2019, de 26 d'abril, del Consell, de regulació de l'accessibilitat en l'edificació i en els espais públics" i altra normativa vigent en matèria d'accessibilitat.

A.9.- Annex xarxa de sanejament

Contindrà els càlculs de cabals, hidràulics i mecànics de les xarxes, els punts d'abocament i la descripció dels materials a utilitzar.

Es descriurà detalladament la xarxa i es justificarà el compliment de les normatives tècniques corresponents.

En cada cas s'haurà de justificar que la connexió del clavegueram de les parcel·les complisca amb rasant i pendent en relació amb els altres serveis.

A.10.- Annex xarxa de pluvials

A.10.1.- Hidrologia

S'efectuarà un estudi de les dades climàtiques de la zona d'influència del Projecte, i s'analitzaran les dades de pluviometria de la zona, per a calcular els cabals de disseny per a cadascuna de les conques i les seues característiques, per a determinar les seccions hidràuliques necessàries per a desguassar-les.

A aquest efecte, s'haurà de contactar amb Aigües de l'Horta com a empresa gestora de la xarxa de pluvials municipal, realitzant-se els càlculs i ajustos necessaris fins a l'aprovació de la xarxa per part d'aquesta gestora.

A.10.2.- Pluvials

En aquest annex es definiran perfectament, tant en planta com en alçat, tots els elements de la xarxa de pluvials, incloent-hi la connexió a les xarxes existents.

S'aportaran els càlculs hidràulics justificatius de la capacitat de la xarxa per al desguàs de les pluvials estimades en l'estudi hidrològic, així com els càlculs mecànics de les canonades i els càlculs estructurals dels elements singulars de la xarxa que foren necessaris.

També caldrà definir i concretar les modificacions tant provisionals com definitives, si és el cas, dels llits afectats per a la ubicació de les obres de drenatge. De la mateixa manera, s'hauran d'indicar, si fora el cas, les canalitzacions afectades per la nova xarxa del sector, i els organismes titulars d'aquestes.

A.10.3.- Drenatge Sostenible (SUDS)

En aquest annex es definiran perfectament, tant en planta com en alçat, totes les obres de drenatge sostenible. Es justificarà la tipologia triada analitzant amb els corresponents càlculs la seua capacitat.

Es justificaran les mesures adequades per a la seguretat del seu funcionament, així com la previsió de manteniment del sistema.

A.11.- Annex de proveïment d'aigües potable i hidrants contra incendis

Contindrà els càlculs de cabals en funció de la demanda previsible i dels usos autoritzats pel planejament urbanístic. Contindrà també els càlculs hidràulics i mecànics de la xarxa, els punts de connexió i la descripció dels materials a utilitzar.

A.12.- Annex d'instal·lacions de mitjana tensió

Contindrà la descripció detallada de la xarxa de mitjana tensió, dels centres de transformació i de la connexió de la xarxa del Sector amb la xarxa externa. També contindrà els càlculs justificatius del disseny de la xarxa en funció de la demanda previsible.

En tot cas, el contingut d'aquest Annex serà l'idoni perquè pugui obtenir's de l'Administració competent la legalització de la xarxa.

A.13.- Annex d'instal·lacions de baixa tensió

Contindrà la descripció detallada de la xarxa i inclourà les corresponents connexions de servei de les parcel·les. També contindrà els càlculs justificatius del disseny de la xarxa i la justificació del compliment de la normativa que resulte d'aplicació.

En tot cas, el contingut d'aquest Annex serà l'idoni perquè pugui obtenir's de l'Administració competent la legalització de la xarxa.

A.14.- Annex d'enllumenat públic

Contindrà la descripció detallada de la xarxa i de tots els models de bàculs i fanals inclosos en el projecte. A més, figuraran els càlculs de dimensionament de la xarxa, quadres de comandament i luminotècnics de totes les tipologies incloses en el projecte.

Incorporarà una Fitxa Resum que explicitarà: la qualitat de l'emplenament de les disposicions de la legislació vigent quant a contaminació lumínica i eficàcia energètica.

En tot cas, el contingut d'aquest Annex serà l'idoni perquè pugui obtenir's de l'Administració competent la legalització de la xarxa.

A.15.- Annex de la xarxa de gas

Contindrà la descripció detallada de la xarxa i els càlculs del seu dimensionament.

En tot cas, el contingut d'aquest Annex serà l'idoni perquè pugui obtenir's de l'Administració competent la legalització de la xarxa.

A.16.- Annex de serveis de neteja urbana

Contindrà la descripció detallada de la xarxa de recollida pneumàtica de residus sòlids urbans, i els càlculs del seu dimensionament, així com les prescripcions del servei municipal. També es justificaran les afectacions als elements existents i les alternatives per a la seua reposició.

Es justificarà i identificarà en plans, la localització de contenidors soterrats o en superfície per a les fraccions de residus no compatibles amb la xarxa de recollida pneumàtica de residus sòlids urbans.

En tot cas, el contingut d'aquest annex serà l'idoni perquè pugui obtenir's de l'Administració competent la legalització de la xarxa, o l'aprovació de la solució proposada.

A. 17.- Annex de telefonia i telecomunicacions

Contindrà la descripció detallada de la xarxa i de les connexions del servei a les diverses parcel·les.

En tot cas, el contingut d'aquest Annex serà l'idoni perquè pugui obtenir's de l'Administració competent la legalització de la xarxa.

A. 18.- Annex de jardineria

En ell es justificaran els criteris emprats per al disseny dels jardins de la urbanització, així com les espècies seleccionades tant per als jardins com per al viari i el seu port en relació amb la secció viària.

Inclourà fitxes identificatives de totes les espècies tant d'arbratge com de jardineria, tant de les espècies existents afectades com de les de nova implantació.

En cas de ser necessària la tala d'arbratge, s'identificarà, i justificarà l'estat sanitari d'aquest, valorant-se la possibilitat de trasplantament de l'exemplar i les mesures necessàries per a la conservació de l'exemplar durant l'execució de les obres, si això fora viable.

A1 9.- Annex xarxa de reg

Es dissenyaran dues xarxes de reg complementàries, una per al reg ordinari dels jardins, telecomandada i una xarxa de boques de reg, complementària i independent que permeti tant

l'aigualeig de la xarxa viària i dels jardins i el reforç en moments puntuals de la xarxa de reg per degoteig i/o aspersió.

Inclourà justificació de la solució emprada per al reg dels elements vegetals, així com la justificació dels càlculs necessaris relatius tant a les necessitats hídriques de les espècies vegetals seleccionades com els càlculs hidràulics de les xarxes de reg per degoteig o aspersió.

En tot cas, el contingut d'aquest Annex serà l'idoni perquè pugui obtenir-se de l'Administració o entitat competent la legalització de la xarxa.

A. 20.- Annex de mobiliari urbà

Contindrà la descripció detallada del mobiliari urbà (papereres, bancs, jocs infantils, etc) amb fitxa tècnica dels materials, compliment de normativa i descripció gràfica dels diferents models, justificant-se de manera específica el compliment de la normativa d'accessibilitat.

A més, s'especificaran tots aquells elements de mobiliari hagen de retirar-se o demolir-se a conseqüència de les obres d'urbanització per resultar incompatibles. Si hi haguera mobiliari urbà que poguera reutilitzar-se en altres zones, per trobar-se en correcte estat de conservació, es valorarà en el pressupost el desmuntatge del mateix i el seu transport fins al magatzem de la Brigada d'Obres Municipal.

A. 21 Annex de senyalització

Es farà esment a la senyalització horitzontal i vertical, indicant la normativa al fet que s'acull la seua col·locació, així com l'estudi de prioritats dels carrers.

En aquest annex es descriuran els criteris emprats i es justificaran les solucions adoptades per a cobrir les necessitats de senyalització, abalisament i defensa de les obres, tant provisionals com definitives, d'acord amb la Norma 8.2.I.C., l'esborrany de la "Instrucció de Senyalització vertical" els criteris continguts en l'esborrany de la "Instrucció 3.1.I.C de Traçat", el "Reglament General de Circulació", les Ordenances municipals i la resta de normativa aplicable, la qual s'haurà de ressenyar.

Es farà una descripció detallada de les instal·lacions i elements de senyalització, abalisament i defensa que, d'acord amb la normativa esmentada, siguen necessàries per a dur a terme cada fase de l'obra i es definiran les zones de la mateixa que exigisquen diferents tipus de senyalització.

La coordinació i supervisió de les propostes formulades es realitzarà amb el departament de mobilitat de l'Ajuntament de Torrent.

Senyalització provisional

Es realitzarà un estudi de l'organització i el desenvolupament de les obres a executar, per a aconseguir que les afeccions al trànsit i al medi ambient siguen les mínimes possibles per a l'usuari, havent-se de que preveure unes alternatives per a la circulació de vehicles en casos de necessitat.

En el cas que s'haja de fer un desviament provisional del trànsit, aquest s'estudiarà per a cadascuna de les fases d'execució de l'obra. A més, s'inclourà un croquis explicatiu del mateix (quan no requerisca la realització d'obra nova) o un pla en planta i alçat (en cas contrari).

En aquest estudi es delimitaran les parts (o zones) de l'obra, definint les fases i duració de la seua execució; els accessos, les eixides i la circulació interior en aquestes compatible amb el desenvolupament dels treballs; l'accessibilitat en les esmentades zones de l'obra en cas d'accident,

etc. Es procurarà, sempre que siga possible, segregar la circulació pertanyent a l'obra de la reservada als usuaris.

S'establiran els plans precisos que reflectisquen les situacions considerades, així com les vies reservades als usuaris, les de circulació per l'obra, les d'accés en les diferents fases d'execució de l'obra, etc.

A.22.- Annex d'urbanisme amb perspectiva de gènere

Es redactarà l'annex justificatiu del compliment de les directrius i requeriments de l'Annex XII del "Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge."

A 23.- Justificació de Preus

Aquest annex té com a objectiu la determinació i demostració raonada del cost d'execució material de cadascuna de les unitats bàsiques d'execució o unitats d'obra que intervenen en el projecte.

L'estructura orientativa d'aquest annex és:

- Objecte de l'Annex
- Base de preus o tarifes utilitzades, indicant els preus que no formen part d'aqueixa base
- Costos Directes que intervenen en les unitats d'obra:
 - Justificació del cost de la mà d'obra
 - Justificació del cost dels materials
 - Justificació del cost de la maquinària
 - Justificació i càlcul del coeficient Ki dels costos indirectes
 - Rendiments de mà d'obra i maquinària
 - Preus descompostos auxiliars
 - Preus descompostos d'aplicació
 - Justificació de les partides alçades

A 24.- Pla de control de qualitat de l'obra

El Pla de Control haurà de contindre:

- La planificació del control de recepció en obra de productes, equips i sistemes.
- Documentació dels subministraments, certificats de garantia del fabricant, documents de conformitat o autoritzacions administratives, distintius de qualitat, avaluacions tècniques d'idoneïtat i/o assajos.
- La planificació del control d'execució de l'obra.
- Replanteig, materials utilitzats, correcta execució i disposició d'elements constructius i instal·lacions, verificacions i controls a realitzar per a comprovar la conformitat amb el projecte, legislació aplicable, normes de bona pràctica constructiva i instruccions de la direcció facultativa.
- La planificació del control d'obra acabada.
- Comprovacions i proves de servei.

A 25.- Programa de desenvolupament dels treballs

El Programa de desenvolupament dels treballs inclourà un diagrama de Gantt amb indicació dels temps i costos, així com la indicació de la ruta crítica del programa.

A 26.- Estudi de Seguretat i Salut.

L'Estudi de seguretat i salut de les obres haurà d'ajustar-se a la normativa vigent en la matèria i en funció de les característiques del projecte.

A 27.- Estudi de Gestió de Residus.

El contingut d'aquest annex haurà d'ajustar-se al que s'estableix en "Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició."

A28.- Annex d'Infografies

Es completaran el projecte d'urbanització amb infografies en 3D de tota la urbanització, especialment de les zones enjardinades i de les zones de jocs.

6.2 Document Núm. 2: Plànols.

Els Plànols de conjunt, de detall, constructius, d'instal·lacions, etc. que siguen necessaris per a definir l'obra d'urbanització projectada sense cap dubte ni interpretacions. Tots han de ser prou descriptius perquè puguin deduir-se d'ells els mesuraments que serveixen de base per a les valoracions pertinents i per a l'exacta realització de l'obra. Tots han d'anar datats i signats digitalment. Com a mínim inclouran:

- Plànol de situació ha de reflectir l'emplaçament general de l'obra, sobre el plànol d'ordenació del planejament urbanístic vigent. (E= 1/10.000 o similar).
- Plànol d'emplaçament a escala igual o inferior a 1:1.000 o l'adequada perquè s'aprecie la seua relació amb l'entorn (noms de carrers adjacents, orientació Nord, referències, etc.).
- Plànol de planta de demolicions.
- Plànols de replanteig, de planta, alçats, seccions, seccions tipus, coordinació de serveis, serveis afectats, desviaments, perfils, plantacions, instal·lacions, etc.
- Plànols de detall.

En tot cas, els plànols han de contindre la informació necessària per a la definició de l'obra a nivell de detall, amb especial observança de la coordinació de serveis: Plànols de detall de la integració dels serveis proposats amb els serveis existents, tant en planta com en alçat, amb indicació de la informació aportada per les companyies de serveis i la informació obtinguda de la campanya geotècnica.

6.3 Document Núm. 3: Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars contindrà, almenys, les característiques tècniques que hagen de reunir els materials, així com la regulació de l'execució de les unitats d'obra i els assajos al fet que han de sotmetre's per a comprovar les condicions que han de reunir, així com les instal·lacions que hagen d'exigir-se i les precaucions a adoptar durant la construcció.

Igualment detallarà les formes de mesurament i valoració de les diferents unitats d'obra i d'abonament de les partides alçades; i especificarà les normes i proves previstes per a la recepció i el termini de garantia previst.

El Plec serà adequat al tipus d'obra projectada i a la manera d'execució previst, per contractació, i anirà datat i signat digitalment per l'autor del projecte.

6.4 Document Núm. 4: Pressupost; Quadres de Preus.

El Pressupost podrà estar integrat en diversos parcials, contindrà quadres de preus unitaris, quadre de preus descompostos, estat de mesuraments i aplicació de preus i fulla resum del pressupost.

7 REUNIONS DE TREBALL RELATIVES A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE

Se celebraran reunions de treball quinzenals en la seu de Nous Espais Torrent S.A. que convocarà la mercantil contractant, a partir de la data de formalització del contracte. A aqueixes reunions haurà d'assistir l'equip tècnic redactor del Projecte i el seu Director.

A aquestes reunions Nous Espais Torrent, S.A. podrà convocar als tècnics municipals que considere oportuns de cara a agilitzar la tramitació del projecte.

En casos excepcionals, les reunions se celebraran de manera telemàtica a través d'aplicacions tipus Zoom Meeting o similars.

La inassistència a alguna d'aquestes reunions per part de l'equip redactor implicarà una sanció de cent cinquanta euros per cada absència, que es deduirà de l'import dels honoraris.

8 SUPERVISIÓ DEL PROJECTE

Nous Espais Torrent S.A., en el termini màxim de **tres mesos**, des del lliurament del projecte, podrà sotmetre'l a un informe de supervisió per una consultora independent per a comprovar que compleix les determinacions d'aquest Plec, les de l'oferta de l'adjudicatari i que el Projecte es viable administrativa, tècnica i econòmicament.

S'entén per viabilitat administrativa que el Projecte pot ser aprovat per les Administracions Públiques i per les companyies subministradores dels diversos serveis urbanístics, comptant per a això amb els informes favorables corresponents a cadascun dels serveis projectats.

S'entén per viabilitat tècnica del Projecte que compleix les normes tècniques que siguen aplicables, que les hipòtesis inicials per a la redacció del Projecte siguen correctes, que les dades topogràfiques utilitzades en el Projecte s'ajusten a la realitat del terreny, que la informació geotècnica utilitzada és suficient, que les dades del Projecte permeten el correcte replanteig de l'obra, que el Projecte preveu totes les partides d'obra que han d'intervindre en l'execució, que no hi ha errors en els mesuraments de cap de les partides, que el control de qualitat previst en el Projecte és suficient, que les normes sobre seguretat i salut projectades són correctes i suficients, etc.

S'entén per viabilitat econòmica del Projecte que els preus i la descomposició dels mateixos continguts en el Projecte corresponen a valors de mercat.

La Consultora efectuarà en el termini màxim de vint dies naturals les correccions que puguin resultar de l'informe de supervisió, formalitzant el corresponent projecte que es presentarà en les oficines de l'empresa municipal.

El Projecte revisat es presentarà per Nous Espais Torrent, S.A. davant l'Ajuntament de Torrent per a supervisió municipal, havent de revisar-se en un termini màxim d'1 mes des de l'emissió de tots els informes municipals, d'acord amb els informes tècnics emesos.

El Projecte complet ajustat als informes municipals es presentarà de nou en Nous Espais Torrent S.A. per a la seua tramitació. Si a resultes d'aquesta revisió, el Projecte no fora conforme als criteris dels tècnics municipals, es tornaria a modificar amb una penalització al contractista de 150 € per cada dia de retard respecte de la comunicació de no conformitat.

9 TERMINIS DE PRESENTACIÓ I FORMALITZACIÓ DELS TREBALLS RELATIUS A la REDACCIÓ DEL PROJECTE

- 1.- La formalització del contracte que es farà en el màxim de **10 dies naturals** des de l'adjudicació.
- 2.- L'estudi previ de topografia i l'estudi geotècnic es realitzaran en el termini màxim de **15 dies naturals** des de la formalització del contracte.
- 3.- El projecte d'urbanització es realitzarà en el termini màxim de **6 mesos** des de la formalització del contracte.

10 PRESENTACIÓ DEL PROJECTE

- 1.- El lloc de presentació de l'estudi previ de topografia i del projecte d'urbanització serà en les oficines de Nous Espais Torrent S.A. (Pl. Major nº31, 46900 Torrent (València)).
- 2.- De l'estudi previ de topografia es presentaran en el termini assenyalat tres exemplars en suport magnètic CD, tant de la part gràfica com de l'escripta, llegible en els sistemes informàtics habituals (*.doc *.dwg i *.pdf). Els arxius en format pdf hauran d'estar signats electrònicament.
- 3.- Els projectes es presentaran en format digital, signats amb la signatura electrònica reconeguda regulada per la Llei 59/2003 sobre Signatura Electrònica, presentant-se, a més, dues còpies en paper.
El contingut del projecte abastarà tota la documentació exigible, i la seua nomenclatura i organització facilitaran la seua consulta i control; per a això, la numeració i el títol dels diversos documents estaran en el nom d'arxiu de cada format.
El títol de cada arxiu PDF serà explicatiu del seu contingut, i la numeració ha d'ordenar els documents d'una forma lògica i correlativa.
Una vegada informat favorablement el projecte per part dels serveis municipals, es presentarà TRES exemplars en paper, incloent cadascun un CD o disc USB en el qual s'adjuntarà la versió digital del projecte.
El format digital mantindrà l'estructura del document en paper i s'ordenarà en dos directoris, arxius oberts, editables (*.doc, *.dwg, *.bc3) i arxius pdf.
En format paper, haurà de contindre totes les pàgines numerades correlativament i els plans també numerats i signats pel director tècnic.
- 4.- El projecte d'urbanització s'haurà de visar pel Col·legi Professional corresponent si així ho requereix Nous Espais Torrent S.A. o el propi Ajuntament de Torrent.

11 DIRECCIÓ D'OBRA

El Director d'Obra efectuarà el control i vigilància de les obres, sent directament responsable que aquestes s'executen d'acord amb les previsions del projecte i la normativa vigent, tant en els

aspectes geomètrics com de qualitat de materials, instal·lacions i processos constructius, i compliment del projecte d'activitat, així com d'efectuar els mesuraments i aplicar els preus contractuals que procedisquen.

El Director d'Obra, elaborarà les certificacions mensuals de les obres executades, a les quals adjuntarà un informe mensual explicatiu de l'evolució de les obres. A més, es realitzaran informes actualitzats en les dates immediatament anteriors a la posada en servei de les obres, ja siga total o parcial, i en aquelles altres ocasions en què ho demane Nous Espais Torrent S.A., com ara inauguracions, visita a obra d'autoritats, divulgació als mitjans de comunicació i altres anàlogues.

Els treballs a realitzar pel Director d'Obra per a la supervisió i control de l'obra seran els següents:

- Assistir a Nous Espais Torrent S.A. en la selecció dels contractistes, així com en les seues relacions amb aquells i amb les Administracions i Entitats públiques i privades.
- Supervisar i comprovar el replanteig de les obres i de les instal·lacions, donant sobre aquest tema les indicacions i instruccions pertinents. Es realitzarà aquesta actuació juntament amb els tècnics designats a aquest efecte pel contractista.
- Subscriure les actes d'inici i de finalització de les obres.
- Dirigir sota la seua responsabilitat, l'execució de les obres i de les instal·lacions d'acord amb el projecte aprovat, la normativa vigent aplicable i a les instruccions que reba de Nous Espais Torrent S.A. o del propi Ajuntament. A tals efectes expedirà les ordres d'execució d'obra al contractista a través del Llibre d'Ordres.
- Comprovar execució i resultats dels assajos de control de la qualitat de materials, unitats d'obra, proves d'ús i verificació de funcionament de les instal·lacions prenent les mesures correctores que crega pertinents en funció dels resultats obtinguts.
- S'informarà especialment quan es detecten modificacions en el tipus o qualitat dels materials, subministraments i equips contemplats en el projecte, assegurant-se que no són utilitzats i de la seua posterior retirada. Així mateix quan es propose l'adopció d'altres nous, analitzant la seua idoneïtat i conveniència.
- S'efectuarà el Control dels Processos d'Execució, tenint en compte especialment els següents punts:
 - o S'haurà de prestar una especial atenció i vigilància en aquells processos els quals de la mala execució o defectuós control pogueren derivar-se riscos per a la seguretat o danys importants.
 - o Es vigilarà que el Contractista aporte els mitjans necessaris per a la correcta execució de les diferents unitats d'obra, i el personal d'execució degudament qualificat quan així estiga previst.
 - o Es vigilarà la senyalització i mesures de seguretat en les obres, així com el grau de compliment del pla de seguretat i salut, informant immediatament de les deficiències detectades. D'aquesta vigilància es farà una fitxa periòdica que es guardarà en l'arxiu d'obra del Consultor.
- S'hauran de dur a terme quants contactes o reunions, ja siguen periòdiques o puntuals, siguen necessàries realitzar amb el Contractista de les obres per a l'estudi dels problemes que es presenten relatius a la qualitat i seguretat de les obres, al manteniment i seguretat del trànsit de qualsevol tipus, a les reposicions de serveis i servituds, etc. Aquests contactes i reunions hauran de posar-se en coneixement de Nous Espais Torrent S.A., per a la seua

possible assistència. S'haurà d'alçar una acta de cada reunió, que es remetrà via mail tant al contractista com a Nous Espais Torrent S.A.

- Participar en el desenvolupament de totes aquelles proves requerides en el projecte o en la normativa exigible, tant les estructurals com les d'instal·lacions, comprovant que es realitzen amb l'abast previst i segons les normes aplicables, documentant els seus resultats en el corresponent informe.
- Assistència obligada a l'obra mínima de tres vegades per setmana i les vegades que siga necessari per a la correcta execució de l'obra i sempre que siga requerit per a la resolució de problemes sorgits en aquesta, o per Nous Espais Torrent S.A. De les seues assistències haurà de deixar deguda constància en el Llibre d'Ordres.
Es redactarà sempre que es requerisca actes de visita, còpia de les quals es remetrà a l'empresa contractista i a Nous Espais Torrent S.A.
- Realitzar propostes i informes ocasionals sobre modificacions en el tipus, qualitat i fonts de subministrament dels materials bàsics, i de processos d'execució o muntatge. Així mateix, haurà de determinar les especificacions no contingudes en les prescripcions tècniques dels contractes d'obres la definició de les quals per la Direcció de les Obres estiga prevista en elles, o que fins i tot estant contingudes, siga convenient o necessari modificar, previ coneixement de l'Ajuntament.
- Confeccionar tota la documentació necessària que, a nivell de desenvolupament del projecte, càlculs, detalls constructius, etc., es precise durant l'execució de l'obra.
- Desenvolupar detalladament i al nivell que calga els documents necessaris per a la tramitació de les autoritzacions davant els organismes pertinents.
- Realitzar la documentació tècnica gràfica i escrita que siga necessària per a la recepció i liquidació de l'obra.
- Comprovar i supervisar els mesuraments d'obra executada.
- Practicar quantes actuacions tècniques siguen necessàries durant els períodes d'execució de l'obra, de la recepció, durant el termini de garantia i en el transcurs del període de responsabilitat per vicis ocults establida en la legislació vigent.
- Custodiar i mantindre en l'oficina d'obra fins a la recepció d'aquesta, còpia completa del projecte i de les seues possibles modificacions, així com de tota la documentació que es genere a conseqüència d'execució de les obres. Una vegada desmuntada l'oficina a peu d'obra, el director facultatiu, mantindrà la referida documentació sota la seua responsabilitat, fins que es produïska la liquidació del contracte d'obres. En aqueix moment farà lliurament a Nous Espais Torrent S.A. d'aquesta documentació per al seu arxiu oficial.
- Una vegada recepcionades les obres, i fins a la finalització del termini de garantia d'aquestes, el Consultor quedarà rellevat de les seues obligacions referent a la disposició i presència física continuada del personal i mitjans materials assignats al control i vigilància de les obres. No obstant això, continuarà prestant el servei necessari en les qüestions d'ordre tècnic relatives al bon funcionament de les instal·lacions i de l'obra en general durant l'esmentat període de garantia, així com per a atendre les possibles reclamacions d'afectats si n'hi haguera, havent d'emetre els informes necessaris i realitzant les visites oportunes a tals efectes. En cas d'urgència, s'haurà de garantir la presència i actuació immediata del Consultor.
- Qualsevol altre treball inherent a la funció de màxim responsable i director tècnic de les obres.

12 DOCUMENTACIÓ FINAL D'OBRA

Presentació de la documentació final d'obra que definisca el Director d'Obra, incloent com a mínim:

- Certificat final d'obra.
- Certificats acreditatius de la gestió dels residus generats, segons el Pla de Gestió de Residus de la Construcció i Demolició aprovat, emesos pel Gestor de Residus utilitzat per l'empresa Contractista.
- Plans Finals "As-built" de totes les Unitats d'obres i instal·lacions reals i executades definitivament.
- Relació nominal d'empreses i industrials intervinents amb adreça, telèfon i les seues acreditacions, homologacions, certificacions de qualitat, etc.
- Relació de marques i materials, assenyalant específicament el model col·locat i aportant adreça i telèfon del fabricant.
- Fitxa tècnica de cadascun dels materials on s'indiquen les seues característiques i s'acredite la possessió de certificat de qualitat. En cas de mancar de segell de qualitat haurà d'aportar-se còpia dels assajos que acrediten les característiques assenyalades en la fitxa tècnica.
- Fitxa tècnica de manteniment de les espècies vegetals.
- Document amb els resultats del pla de qualitat i els assajos, contenint les actes d'assajos realitzats i un informe de la direcció facultativa sobre els resultats dels assajos realitzats, amb especial esment de les mesures preses en cas de no ser satisfactoris, la seua nova realització una vegada esmenades les deficiències i conclusions.
- Mesurament final de l'obra, certificació final.
- Informe favorable de l'empresa mixta Aigües de l'Horta en el qual manifeste la seua conformitat amb la xarxa d'aigua potable, sanejament i pluvials executades.
- Actes d'acceptació de les companyies de serveis no municipals amb les instal·lacions pròpies realitzades.
- Alçament Final d'Obra en projecció UTM, sistema ETRS-89, escala 1/500. L'alçament es realitzarà per tècniques clàssiques o per GPS (RTK). La documentació que es presentarà serà la requerida per l'Enginyer Tècnic en Topografia Municipal.
- Elaboració i lliurament de dos exemplars encarpetats de la documentació total final d'obra, del seguiment de l'obra, control de qualitat, seguretat i salut, etc. Així com còpia de tota la documentació en base informàtica compatible en els formats Word, Excel, bc3 i Autocad i pdf.

13 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I VALORACIÓ

El plec de condicions administratives particulars (condició núm. 3) estableix que el factor determinant de l'adjudicació serà la millor relació qualitat-preu i per això s'efectuarà atenent els següents criteris d'adjudicació:

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULA MATEMÀTICA (100 PUNTS)	
Apartat A.- OFERTA ECONÒMICA	Fins a un màxim de 30 punts
Apartat B.- EQUIP FACULTATIU	Fins a un màxim de 70 punts

TOTAL	MÀXIM 100 PUNTS
-------	-----------------

Apartat A. Oferta econòmica, fins a un màxim de 30 punts.

Es puntuarà en funció del pressupost de licitació, fins a un màxim de 30 punts, aplicant la següent fórmula:

$$P_i = P_m \times \left(\frac{O_i}{O_m} \right)$$

Sent

P_m= Puntuació màxima

P_i= Puntuació obtinguda

O_m= oferta econòmica més baixa **NO EXCLOSA**

O_i= oferta econòmica objecte de valoració.

Es consideren desproporcionades aquelles que així estan definides en l'art. 85 del "Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques."

Apartat B. Equip facultatiu, fins a un màxim de 70 punts.

La valoració de la qualificació i experiència professional serà la que resulte de la suma de les valoracions de cadascun dels tècnics de l'equip, realitzant-se segons la següent baremació:

B.1. Experiència del Director Tècnic. Fins a 50 punts

Es valorarà en funció del nombre de projectes redactats i/o de direccions d'obres, d'urbanització total o parcial, amb un **Pressupost d'Execució Material (PEM)** superior a **tres milions d'euros**, duts a terme pel Director Tècnic proposat pel licitador en el període de 2010 a 2022 tots dos inclusivament.

La puntuació es realitzarà a raó de:

- 10 punts per cada treball de redacció de projecte i direcció d'obra, com a encàrrec conjunt, d'obres d'urbanització de més de 3.000.000 € de PEM
- 4 punts per cada treball de redacció de projecte d'urbanització de més de 3.000.000 € de PEM
- 4 punts per cada treball de direcció d'obra d'urbanització de més de 3.000.000 € de PEM

Sent que és preferible que hagen desenvolupat la seua activitat professional en l'àmbit de la Comunitat Autònoma Valenciana, per l'especial legislació urbanística d'aquesta, aquest factor serà el que es tindrà en compte per a desempatar en el cas de l'existència de dues ofertes amb la mateixa puntuació que es decidirà a favor de l'oferta que compta amb més treballs de redacció de projectes d'urbanització en la Comunitat Autònoma Valenciana de més de 3 milions d'euros de Pressupost d'Execució Material.

B.2. Experiència del Responsable d'Instal·lacions. Fins a 10 punts

Es valorarà en funció del nombre de col·laboracions en projectes i/o de direccions d'obres d'urbanització de més de **tres milions d'euros de PEM**, o de **cinc-cents mil euros de PEM** en **projectes** específics d'instal·lacions, duts a terme pel tècnic proposat pel licitador en el període de 2010 a 2022 tots dos inclusivament.

La puntuació es realitzarà a raó de:

- 3 punts per cada treball de redacció de projecte i direcció d'obra d'urbanització, com a encàrrec conjunt, de més de 3.000.000 € de PEM, o de 500.000 € de PEM en projectes específics d'instal·lacions
- 1 punt per cada treball de redacció de projecte d'urbanització de més de 3.000.000 € de PEM o de 500.000 € de PEM en projectes específics d'instal·lacions
- 1 punt per cada treball de direcció d'obra d'urbanització de més de 3.000.000 € de PEM o de 500.000 € de PEM en projectes específics d'instal·lacions

B.3. Experiència del Paisatgista. Fins a 10 punts

Es valorarà en funció del nombre de col·laboracions en projectes i de direccions d'obres d'urbanització de més de **tres milions d'euros de PEM**, o de **cinc-cents mil euros de PEM** en **projectes** específics de paisatgisme, duts a terme pel tècnic proposat pel licitador en el període de 2010 a 2022 tots dos inclusivament.

La puntuació es realitzarà a raó de:

- 3 punts per cada treball de redacció de projecte i direcció d'obra d'urbanització, com a encàrrec conjunt, de més de 3.000.000 € de PEM, o de 500.000 € de PEM en projectes específics de paisatgisme
- 1 punt per cada treball de redacció de projecte d'urbanització, de més de 3.000.000 € de PEM, o de 500.000 € de PEM en projectes específics de paisatgisme.
- 1 punt per cada treball de direcció d'obra d'urbanització, de més de 3.000.000 € de PEM, o de 500.000 € de PEM en projectes específics de paisatgisme.

Manera de valorar les ofertes

Per a valorar les ofertes s'haurà de presentar correctament emplenada la proposició econòmica segons el model facilitat (**Annex II Doc.2**).

No es tindran en compte, a l'efecte de la seua valoració, els treballs realitzats per l'empresa consultora, sense que el tècnic proposat haja participat en aquests.

Per a **admetre** la validesa de les dades que vagen a ser objecte de valoració s'atendran les següents normes:

- Només seran admesos els certificats de bona execució, expedits pel promotor corresponent, en els quals figure el pressupost d'execució material (PEM), i el període d'execució del contracte, i justificació de la participació del tècnic objecte de valoració.
- En defecte d'això:
 - o Per a projectes d'urbanització, total o parcial, o específics, haurà de presentar-se còpia del contracte juntament amb la documentació que acredite l'aprovació

definitiva del projecte, o **justificant** de la seua presentació per a la corresponent aprovació per l'administració competent.

- Per a direcció d'obra, còpia de l'acta de recepció de les obres.

A més, és important assenyalar que les ofertes que no obtinguen com a **mínim 35 punts**, dels quals, i en relació amb el Director Tècnic, almenys 4 punts correspondran a redacció de projectes i altres 4 punts a direccions d'obra, sobre el subtotal de 70 en l'apartat B, resultaran excloses de la present licitació, per la qual cosa no es procedirà a la valoració de la proposició econòmica presentada pel licitador corresponent..

14 PRESSUPOST DEL CONTRACTE

El pressupost per a la realització dels treballs d'assistència tècnica, tenint en compte els continguts mínims assenyalats en el present plec ascendeix a la quantitat de DOS-CENTS UN MIL SET-CENTS VINT-I-UN EUROS AMB CINC CÈNTIMS (201.721,05 €), que una vegada afegit el 21% d'IVA, el pressupost de licitació ascendeix a DOS-CENTS QUARANTA-QUATRE MIL HUITANTA-DOS EUROS AMB QUARANTA-SET CÈNTIMS (244.082,47 €).

Las taules següents inclouen la definició del pressupost segons els treballs a realitzar:

Redacció del projecte	
Redacció del projecte	145.163,75 €
21% IVA	30.484,39 €
Total (IVA inclòs)	175.648,14 €

Execució d'obra	
Direcció de l'obra (IVA no inclòs)	56.557,30 €
21% IVA	11.877,03 €
Total (IVA inclòs)	68.434,33 €

Total contracte	
Redacció de projecte i Direcció d'obra	201.721,05 €
21% IVA	42.361,42 €
Total (IVA inclòs)	244.082,47 €

15 TERMINI DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte consta de quatre fases, que no necessàriament seran consecutives:

- **Fase 1:** Redacció del projecte, amb un termini de **6 mesos**.
- **Fase 2:** Tràmits previs al començament de l'obra, organització de les fases d'execució i ordenació de trànsit, amb un termini d'1 mes.

- **Fase 3:** Direcció de les obres i emissió d'informes i/o documentació requerida, amb un termini orientatiu de 18 mesos.
- **Fase 4:** Liquidació de les obres, redacció de la documentació final d'obra, i informe al final del període de garantia. Al final de les obres d'execució s'estendrà la duració del contracte al període que es requerisca per a la liquidació de l'obra.

16 HORARI DE TREBALL

L'horari de treball serà el vigent per a la Indústria de la Construcció, segons convenis aprovats.

El personal de control i vigilància del Consultor haurà d'acomodar la seua jornada a la del Contractista de l'obra, de manera tal, que no es produïsquen buits en la inspecció a realitzar.

En cas d'execució d'unitats importants que requerisquen prolongació de jornada (formigonada, extensió d'aglomerat asfàltic, etc.) o en casos d'emergència el Director d'Obra organitzarà la permanència del personal de manera que es cobrisquen totalment les necessitats de vigilància i control sobre cadascuna d'aquestes unitats.

En tot cas, les hores extraordinàries que calga executar no seran objecte d'abonament independent.

-.00000.-

DILIGENCIA. - Asumpte tractat en Consell d'Administració de **NOUS ESPAIS TORRENT, S.A.** El document que es diligencia resulta ser fidei-reproducció del seu original, presentat i repartit en la sessió de data. *[2/20/02]*

ESTÁNDARES DE LA ORDENACION PROPUESTA P.P. 6 TORRENT.

ORDENACION ESTRUCTURAL	
SUP. ZONA VERDE	• 281.84 m ² 7.86%
SUP. VIALS	• 4.882.89 m ² 14.32%
SUMA	• 27.794.14 m ² 27.11%

ORDENACION POR MENORADA	
SUP. ZONA VERDE	• 8.462.07 m ² 25.2%
SUP. VIALS	• 11.782.37 m ² 14.8%
SUP. EQUIPAMIENTO CULTURAL	• 8.163.87 m ² 4.0%
SUMA	• 28.408.31 m ² 28.03%

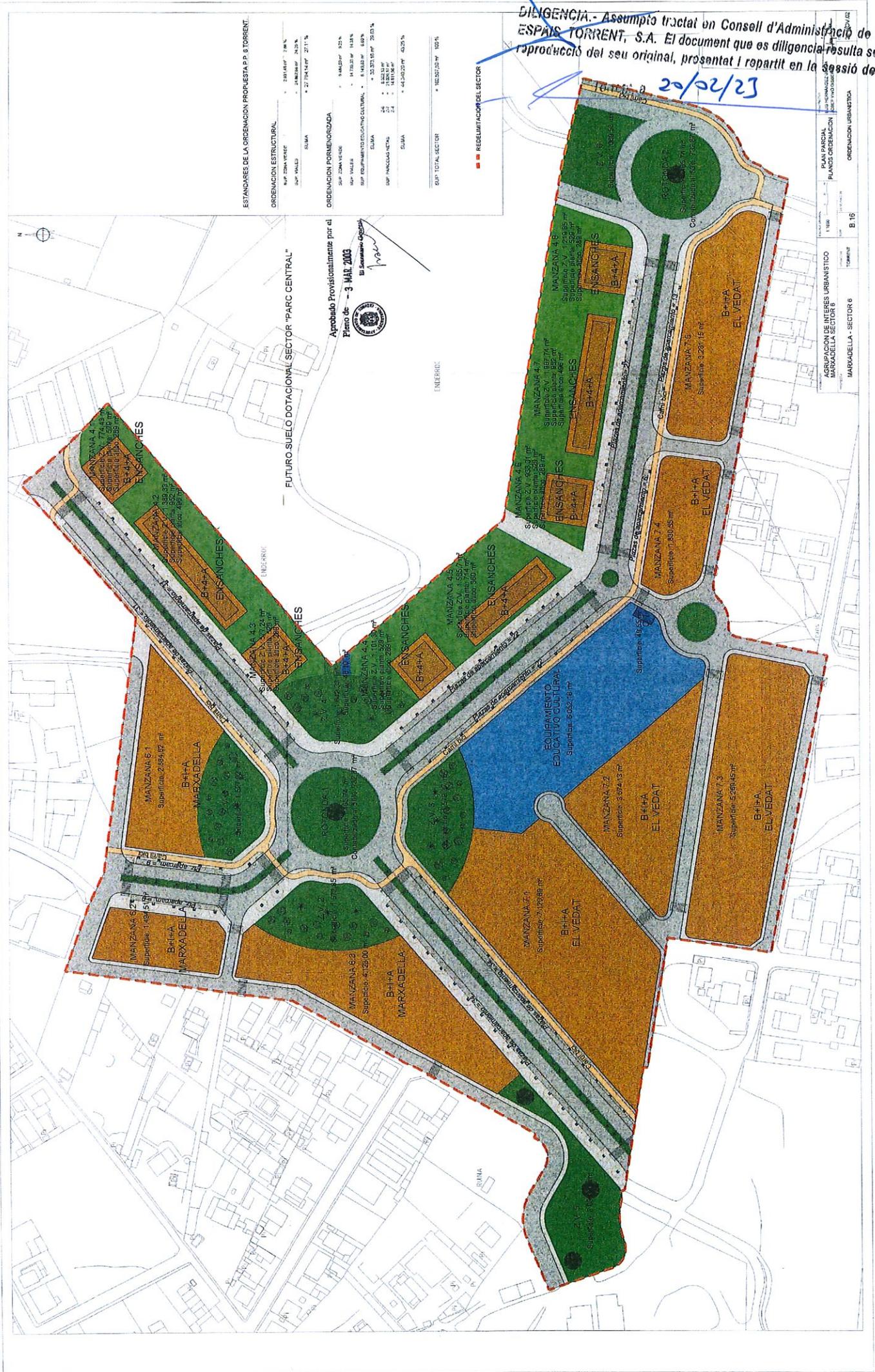
REDEFINICION DEL SECTOR	
SUP. MANZANAS NUEVAS	• 24
SUMA	• 44.340.25 m ² 43.25%

SUP. TOTAL SECTOR	
SUMA	• 102.502.09 m ² 100%

FUTURO SUELO DOTACIONAL SECTOR "PARC CENTRAL"

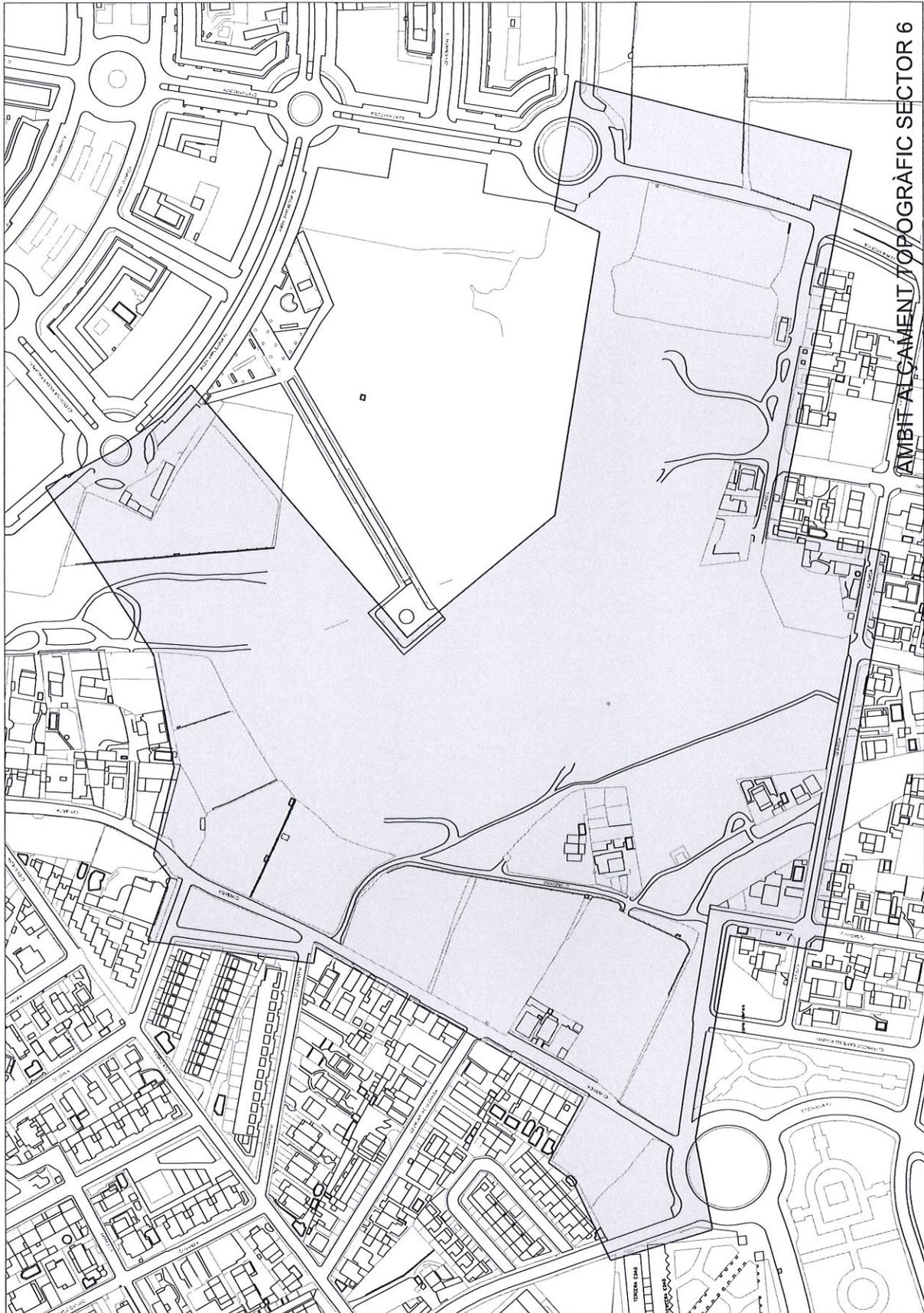
Aprobado Provisionalmente por el
Plano de - 3 MAR 2003
 El Secretario General

PLAN PARCIAL
 PLAN DE ORDENACION
 URBANISTICA
 ORDENACION URBANISTICA
 B.16
 TITULO
 ASRUPACION DE INTERES URBANISTICO
 MARXADELLA SECTOR 6
 MARXADELLA - SECTOR 6



~~DILIGENCIA~~.- Assumpió tractat en Consell d'Administració de NOUS
ESPÀIS TORRENT, S.A. El document que es diligència resulta ser fidel
i precisió del seu original, presentat i repartit en la sessió de data.

Torrent a 20/02/23





MARIA
SOLEDA|
EXPOSITO|
FAUBEL

**DILIGÈNCIA D'APROVACIÓ: PLECS QUE HAN DE REGIR LA ADJUDICACIÓ
PER CONCURS PÚBLIC DEL CONTRACTE DE REDACCIÓ DEL
PROJECTE D'URBANITZACIÓ I DIRECCIÓ D'OBRA DEL SECTOR
6 MARXADELLA A TORRENT**

**Aprovat pel Consell d'Administració de NOUS ESPAIS TORRENT S.A.U.,
M.P., en sessió celebrada el 20 de febrer de 2023**

**Torrent, en la data de la signatura electrònica d'aquest document.
SECRETARI DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ**

SEVERINO|
YAGO|TORRENT

Firmado
digitalmente por
SEVERINO|YAGO|
TORRENT

MARIA SOLEDAD|
EXPOSITO|FAUBEL

**DILIGENCIA DE APROBACIÓN: PLIEGOS QUE HAN DE REGIR LA
ADJUDICACIÓN POR CONCURSO PÚBLICO DEL CONTRATO DE
REDACCIÓN DEL PROYECTO DE URBANIZACIÓN Y DIRECCIÓN
DE LA OBRA URBANIZADORA DEL SECTOR 6 MARXADELLA DE
TORRENT**

**Aprobado por el Consejo de Administración de NOUS ESPAIS TORRENT
S.A.U., M.P., en sesión celebrada el 20 de febrero de 2023**

Torrent, a fecha firma electrónica de este documento.

SECRETARIO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION

SEVERINO|
YAGO|
TORRENT

Firmado
digitalmente
por SEVERINO|
YAGO|TORRENT